



Comune di Vigodarzere

Relazione Finale

2012 - 2014 - Anno: 2012



Comune di Vigodarzere

Sommario

Struttura Organizzativa	1
Albero livello programmatico	4
Consuntivo Livello Programmatico per Linea	22
<hr/>	
01 Linea Vigodarzere aperta e solidale	22
01.21 Programma famiglia	23
01.21.01 Progetto sostegno ai genitori	24
01.21.02 Progetto sostegno alle scuole dell'obbligo	25
01.21.03 Progetto sicurezza degli edifici scolastici	26
01.21.04 Progetto educazione civica e cittadinanza attiva	27
01.21.05 Progetto giovani	28
01.21.06 Progetto servizi per il lavoro	29
01.22 Programma assistenza e salute	30
01.22.01 Progetto socialità	31
01.22.02 Progetto assistenza supporto sociale nel territorio	32
01.22.03 Progetto sanità e assistenza residenziale	33
<hr/>	
02 Linea Vigodarzere vivibile e sana	34
02.23 Programma assetto del territorio	35
02.23.01 Progetto programmazione urbanistica	36
02.23.02 Progetto casa	37
02.23.03 Progetto nuove edificazioni	38
02.24 Programma qualità dell'aria e mobilità sostenibile	39
02.24.01 Progetto mobilità sostenibile	40
02.24.02 Progetto smfr	41
02.24.03 Progetto energie rinnovabili e risparmio energetico	42
02.24.04 Progetto Antenne	43
02.25 Programma igiene e decoro urbano	44
02.25.01 Progetto acqua	45

Sommario

02.25.02 Progetto rifiuti e ripristino ambientale	46
02.25.03 Progetto cura del verde	47
02.25.04 Progetto cimiteri	48
02.26 Programma sport e tempo libero	49
02.26.01 Progetto Brenta	50
02.26.02 Progetto sport	51
02.26.03 Progetto cultura	52
<hr/>	
03 Linea Vigodarzere accessibile e sicura	53
03.27 Programma sicurezza idraulica	54
03.27.01 Progetto qualità della rete scolante	55
03.27.02 Progetto protezione civile	56
03.28 Programma sicurezza del territorio e delle strade	57
03.28.01 Progetto polizia locale	58
03.28.02 Progetto qualità delle strade	59
<hr/>	
04 Linea Vigodarzere moderna e trasparente	60
04.29 Programma partecipazione e comunicazione	61
04.29.01 Progetto partecipazione	62
04.29.02 Progetto trasparenza, legalità e comunicazione	63
04.29.03 Progetto e-government	64
04.29.04 Progetto Polisportello	65
04.30 Programma organizzazione interna (risorse umane, sist informativi tributi, bilancio)	66
04.30.01 Progetto unione comuni del mediobrenta	67
04.30.02 Progetto organizzazione interna	68
04.30.03 Progetto tributi e bilancio	69
04.30.04 Progetto ciclo della performance	70
04.30.05 Progetto servizi demografici	71
04.30.06 Progetto gestione del patrimonio e delle forniture	72

Sommario

04.30.07 Progetto farmacia	73
04.31 Programma innovazione tecnologica e sviluppo economico	74
04.31.01 Progetto wifi	75
04.31.02 Progetto responsabilità sociale d'impresa	76
Consuntivo Livello Programmatico per Settore	78
02 Settore Affari generali Servizi culturali e sociali	78
01.21.01.01 Obiettivo convenzione con le scuole infanzia paritarie	82
01.21.01.02 Obiettivo potenziamento offerta di servizi scolastici ed integrativi	83
01.21.01.04 Obiettivo iniziative per le pari opportunità	84
01.21.01.05 Obiettivo gestione servizio asilo nido	85
01.21.01.06 Obiettivo interventi per il diritto allo studio nella scuola dell'obbligo	86
01.21.01.07 Obiettivo sostegno alle famiglie e ai genitori in difficoltà	87
01.21.01.09 Obiettivo Servizi di completamento orario scuola Terraglione	88
01.21.02.01 Obiettivo Erogazione contributi	89
05 Settore Tecnico	90
01.21.03.01 Obiettivo interventi sistemazione su scuola media	94
01.21.03.02 Obiettivo interventi sistemazione su scuole elementari	95
01.21.03.03 Obiettivo interventi di manutenzione straordinaria	96
01.21.03.04 Obiettivo verifica stato dei CPI nelle scuole	97
01.21.03.05 Obiettivo convenzione con comitato genitori per piccole manutenzioni	98
01.21.04.01 Obiettivo feste nazionali e ricorrenze	99
01.21.04.02 Obiettivo interventi per l'educazione permanente	100
01.21.04.05 Obiettivo sostegno alle associazioni	101
01.21.04.06 Obiettivo fornitura temporanea di materiali alle associazioni	102
01.21.04.07 Obiettivo Iniziative accoglienza migranti	103
01.21.05.01 Obiettivo consulta dei giovani	104
01.21.05.02 Obiettivo visite a luoghi della memoria	105

Sommario

01.21.05.03 Obiettivo stage e tirocini	106
01.21.06.01 Obiettivo sportello lavoro	107
01.21.06.03 Obiettivo reinserimento lsu	108
01.22.01.02 Obiettivo interventi di formazione e informazione per anziani	109
01.22.01.03 Obiettivo soggiorni climatici	110
01.22.01.04 Obiettivo attività di vigilanza davanti alle scuole	111
01.22.02.02 Obiettivo trasporto soggetti con difficoltà di mobilità	112
01.22.02.03 Obiettivo convenzione con asl	113
01.22.02.04 Obiettivo contributi economici	114
01.22.02.05 Obiettivo attività assistenziale rivolta ai minori	115
01.22.02.06 Obiettivo interventi di rimozione delle barriere architettoniche	116
01.22.02.07 Obiettivo Prestazione di servizi e assistenza sociale	117
01.22.03.02 Obiettivo RSA	118
02.23.01.01 Obiettivo elaborazione piano interventi	119
02.23.01.02 Obiettivo riqualificazione spazi urbani per finalità sociali	120
02.23.01.03 Obiettivo definizione articoli 6	121
02.23.02.04 Obiettivo interventi rivolti a contrastare il disagio abitativo	122
02.23.02.05 Obiettivo gestione procedimenti in materia di ERP	123
04 Settore Rapporti con il cittadino	124
02.23.03.03 Obiettivo nuova toponomastica e assegnazione nr civici	128
02.23.03.01 Obiettivo rilascio permessi di costruire	129
02.23.03.02 Obiettivo piano casa	130
02.26.03.04 Obiettivo Valorizzazione beni architettonici locali con iniziative di animazione alla lettura	131
02.23.03.06 Obiettivo erogazione contributi edifici di culto	132
02.24.01.01 Obiettivo convenzione per trasporto pubblico con aps	133
02.24.01.03 Obiettivo convenzione con aps per biglietto agevolato	134
02.24.01.04 Obiettivo attivazione servizi car pooling	135

Sommario

02.24.02.01 Obiettivo attività di sensibilizzazione	136
02.24.03.07 Obiettivo Attività di sensibilizzazione e educazione	137
02.24.03.01 Obiettivo impianti fotovoltaici	138
02.24.03.02 Obiettivo interventi di illuminazione pubblica per risparmio energetico	139
02.24.03.03 Obiettivo centrale micro-idroelettrica sul brenta	140
02.24.03.05 Obiettivo affidamento esterno servizio gestione calore	141
02.25.01.01 Obiettivo acqua bene pubblico	142
02.25.03.03 Obiettivo revisione del regolamento per l'uso del parco di villa zusto	143
02.25.04.01 Obiettivo servizio di polizia mortuaria	144
02.25.01.02 Obiettivo Gestione fontanelle	145
02.25.02.01 Obiettivo aumento qualità e quantità raccolta differenziata	146
02.25.02.02 Obiettivo supporto a etra e comunicazioni variazioni anagrafiche	147
02.25.02.03 Obiettivo regolamento scarichi abusivi e sanzioni	148
02.25.02.04 Obiettivo interventi di bonifica	149
02.25.02.05 Obiettivo Puliamo il Mondo	150
02.25.03.01 Obiettivo programmazione degli interventi di manutenzione	151
02.25.03.02 Obiettivo coinvolgimento dei privati nella manutenzione	152
02.25.04.02 Obiettivo progetti di ampliamento	153
02.25.04.04 Obiettivo realizzazione blocchi ossari cimitero Vigodarzere	154
02.25.04.05 Obiettivo Realizzazione loculi cimitero di Vigodarzere	155
02.26.01.01 Obiettivo riqualificazione degli argini	156
02.26.01.02 Obiettivo piste ciclabili e percorsi rurali nel parco del brenta	157
02.26.01.04 Obiettivo iniziative a contatto con la natura	158
02.26.01.03 Obiettivo brenta navigabile	159
02.26.02.01 Obiettivo attività sportiva per fasce deboli	160
02.26.02.02 Obiettivo gestione impianti	161
02.26.02.04 Obiettivo iniziative di promozione dello sport e manifestazioni sportive	162

Sommario

02.26.02.03 Obiettivo interventi su impianti	163
02.26.03.03 Obiettivo Iniziative in collaborazione con la Provincia di Padova	164
02.26.03.02 Obiettivo Supporto Comm.C.le vigilanza locali pubblico spett	165
03.27.01.01 Obiettivo completamento piano idraulico di tavo	166
03.27.01.02 Obiettivo gestione rete canali	167
03.27.01.03 Obiettivo definizione di modalità di intervento dei privati nella pulizia dei fossi	168
03.28.01.01 Obiettivo supporto e comunicazioni a comando polizia locale	169
03.27.02.01 Obiettivo supporto materiale e finanziario	170
01 Settore Segretario Generale	171
03.28.01.02 Obiettivo collaborazione con altre forze dell'ordine	171
03.28.02.02 Obiettivo monitoraggio affidamento servizio manutenzione	173
03.28.02.03 Obiettivo interventi di manutenzione delle strade	174
04.29.01.01 Obiettivo azioni di confronto e ascolto della cittadinanza	175
04.29.01.02 Obiettivo attivazione comitato di Frazione Terraglione	176
04.29.01.03 Obiettivo adeguamento normativa interna	177
04.29.01.05 Obiettivo Revisione regolamenti	178
04.29.02.01 Obiettivo notiziario	179
04.29.01.06 Obiettivo Attivazione totem per valutazione gradimento servizi	180
04.29.02.02 Obiettivo potenziamento sito web	181
04.29.02.03 Obiettivo albo pretorio informatico	182
04.29.02.04 Obiettivo codice etico	183
04.29.02.08 Obiettivo progetto protocollo informatizzato	184
04.29.02.09 Obiettivo gestione notifiche, convocazioni consiglio comunale, consegne tessere elettorali, consegne documenti vari	186
04.29.02.10 Obiettivo Piano triennale della trasparenza	187
04.29.03.01 Obiettivo aggiornamento sito web	188
03 Settore Economico-Finanziario	189
04.29.03.03 Obiettivo attivazione mandati digitali	191

Sommario

04.29.03.04 Obiettivo dematerializzazione dei documenti anagrafici	192
04.29.03.05 Obiettivo revisione modulistica UTC	193
04.29.03.06 Obiettivo Imposta di bollo virtuale	194
04.30.01.01 Obiettivo potenziamento servizi in capo all'unione	195
04.29.03.07 Obiettivo Attivazione WebSIT Comunale	196
04.29.04.02 Obiettivo Analisi funzionale e individuazione dei processi organizzativi - settore finanziario	197
04.30.01.02 Obiettivo gestione dei servizi in capo all'unione	198
04.29.04.01 Obiettivo Analisi funzionale e individuazione dei processi organizzativi - settore tecnico	199
04.29.04.03 Obiettivo Analisi funzionale e individuazione dei processi organizzativi - settore affari generali	200
04.29.04.04 Obiettivo Analisi funzionale e individuazione dei processi organizzativi - settore rapporti con il cittadino	201
04.30.01.04 Obiettivo trasferimento servizio asilo nido	202
04.29.04.05 Obiettivo Percorso formativo	203
04.29.04.06 Obiettivo Riorganizzazione spazi	204
04.29.04.08 Obiettivo Coordinamento delle attività di analisi funzionale all'interno dell'ente	205
04.30.02.02 Obiettivo sviluppo delle risorse umane e gestione giuridico-amministrativa	206
04.29.04.09 Obiettivo Nuovo assetto degli uffici e trasferimento	207
04.29.04.07 Obiettivo Attività tecniche di supporto per la nuova sistemazione degli uffici	208
04.30.01.03 Obiettivo trasferimento SUAP a Vigodarzere	209
04.30.02.03 Obiettivo supporto agli organi amministrativi	210
04.30.02.04 Obiettivo ricostruzione carriera ai fini pensionistici	211
04.30.02.05 Obiettivo revisione regolamento servizi uffici	212
04.30.02.06 Obiettivo percorsi di formazione e aggiornamento continuo	213
04.30.02.08 Obiettivo gestione del contenzioso dell'ente	214
04.30.02.10 Obiettivo servizi convenzionati e rappresentanza esterna	215
04.30.02.07 Obiettivo gestione economica del personale	216
04.30.03.01 Obiettivo attività di gestione delle imposte comunali	217
04.30.03.02 Obiettivo affidamento esterno dei servizi di riscossione coattiva	218

Sommario

04.30.03.03 Obiettivo gestione del ciclo di programmazione economico - finanziaria	219
04.30.03.04 Obiettivo revisione diritti di segreteria e tariffe	221
04.30.03.05 Obiettivo gestione fiscale dell'ente	222
04.30.03.06 Obiettivo gestione dell'indebitamento	223
04.30.03.07 Obiettivo gestione tesoreria	224
04.30.03.08 Obiettivo Attuazione protocollo d'intesa con Agenzia delle Entrate	225
04.30.04.01 Obiettivo elaborazione piano della performance - settore fin	226
04.30.04.02 Obiettivo elaborazione piano della performance - settore serv pers	227
04.30.04.03 Obiettivo elaborazione piano della performance - settore tecnico	228
04.30.04.04 Obiettivo elaborazione piano della performance - settore rel citt	229
04.30.05.01 Obiettivo servizi accoglienza nuovi residenti, nati	230
04.30.05.02 Obiettivo gestione della Banca Dati di interesse Nazionale:INA-SAIA	231
04.30.05.03 Obiettivo gestione servizi istituzionale di stato civile, anagrafe	232
04.30.06.08 Obiettivo attività di definizione dei contratti e rogiti	233
04.30.07.01 Obiettivo Predisposizione bando per assegnazione della farmacia	234
04.31.01.01 Obiettivo connettività	235
04.30.06.04 Obiettivo gestione utenze	236
04.30.06.07 Obiettivo gestione partecipate	237
04.30.05.04 Obiettivo Attività di funzionamento e gestione del front office e del back office	238
04.30.05.05 Obiettivo adempimenti ed aggiornamento dati post censimento della popolazione	239
04.30.05.06 Obiettivo gestione servizi elettorali	240
04.30.05.08 Obiettivo raccolta firme per la proposta di Referendum	241
04.30.05.07 Obiettivo gestione ufficio di statistica	242
04.30.06.01 Obiettivo gestione dei rischi	243
04.30.06.02 Obiettivo funzionamento sedi	244
04.30.06.03 Obiettivo Affitti passivi	245
04.30.06.05 Obiettivo funzionamento generale dell' UTC	246

Sommario

04.30.06.06 Obiettivo gestione concessioni demaniali	247
04.30.06.09 Obiettivo Interventi su caserma CC	248
04.31.01.02 Obiettivo parco ca'zusto wifi con punto ristoro	249
04.31.02.01 Obiettivo promozione della cultura della responsabilità sociale d'impresa	250
04.31.02.03 Obiettivo attivazione di un piano di green public procurement	251
04.31.02.04 Obiettivo sicurezza sul lavoro	252
04.31.02.05 Obiettivo Visite alle imprese del territorio	253

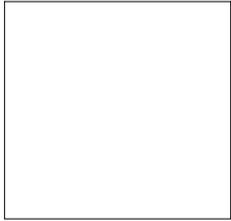


Comune di Vigodarzere

Saluto del Sindaco null

Relazione Finale

Presentazione Piano





Relazione Finale

Struttura Organizzativa

Settore	Servizio	Ufficio	Responsabile
01 Segretario Generale			Campanella Maria Rosaria
02 Affari generali Servizi culturali e sociali			Piva Lucio
	01 Segreteria	01 Segreteria	Frison Maristella
	02 Biblioteca e cultura	02 Biblioteca e cultura	Ceschi Cristiano
			Latino Mario
			Marcato Stefania
	03 Politiche sociali	03 Politiche sociali	Vettore Lucia
			Ceschi Cristiano
03 Economico-Finanziario			Saretta Vasco
	01 Ragioneria Economato	01 Ragioneria Economato	Maran Laura
			Bollettin Marina
	02 Personale e Organizzazione	02 Personale e Organizzazione	Saraco Caterina
			Zanella Mariella
	03 Tributi	03 Tributi	Montesin Giovanna
			Della Porta Monica
04 Rapporti con il cittadino			Carolo Vania
	01 Servizi Demografici e funerari	01 Servizi Demografici e funerari	Stortolani Monica
			Lunardi Sandra
			Bertazzo Raffaella
	02 Relazioni con il cittadino e notificazioni	02 Relazioni con il cittadino e notificazioni	Carolo Vania
			Gamba Teresa
			Agostini Sara
05 Tecnico			Callegari Igor



Relazione Finale

Struttura Organizzativa

Settore	Servizio	Ufficio	Responsabile
	01 Assetto territoriale	01 Assetto territoriale	Cuccato Silvia
			Giacon Fabio
			Coppo Fabio
	02 LLPP	02 LLPP	Bonato Paola
			Bellato Maurizio
			Veleda Luciano
	03 Servizio Amministrativo	03 Servizio Amministrativo	Bovo Nicoletta
			Zulian Wilma
			Dall'Osto Roberta
	04 Protezione civile	04 Protezione civile	



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
01	Linea	Vigodarzere aperta e solidale	01/01/2011	31/12/2016	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21	Programma	famiglia	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.01	Progetto	sostegno ai genitori	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.01.01	Obiettivo	convenzione con le scuole infanzia paritarie	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.01.01.01	Azione	contributi per insegnanti di sostegno	31/12/2012	31/12/2012	Servizio 02.03 Politiche sociali
01.21.01.01.02	Azione	altri contributi	31/12/2012	31/12/2012	Ufficio 02.03.01 Ufficio Politiche sociali 1
01.21.01.02	Obiettivo	potenziamento offerta di servizi scolastici ed integrativi	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.01.02.01	Azione	centri estivi	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 02.03 Politiche sociali
01.21.01.04	Obiettivo	iniziative per le pari opportunità	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.01.04.01	Azione	Incontro su tematiche riguardanti Il lavoro della donna	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.01.04.02	Azione	Attivazione sportello Donna	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.01.05	Obiettivo	gestione servizio asilo nido	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.01.06	Obiettivo	interventi per il diritto allo studio nella scuola dell'obbligo	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.01.06.01	Azione	contributi libri	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 02.03 Politiche sociali
01.21.01.07	Obiettivo	sostegno alle famiglie e ai genitori in difficoltà	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.01.07.01	Azione	contributi famiglie numerose	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 02.03 Politiche sociali
01.21.01.09	Obiettivo	Servizi di completamento orario scuola Terragione	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.02	Progetto	sostegno alle scuole dell'obbligo	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.02.01	Obiettivo	Erogazione contributi	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.02.01.01	Azione	contributo pof	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.03	Progetto	sicurezza degli edifici scolastici	01/01/2012	31/12/2014	Settore 05 Tecnico



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
01.21.03.01	Obiettivo	interventi sistemazione su scuola media	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
01.21.03.01.01	Azione	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	04/07/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
01.21.03.02	Obiettivo	interventi sistemazione su scuole elementari	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
01.21.03.03	Obiettivo	interventi di manutenzione straordinaria	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
01.21.03.03.01	Azione	manutenzione ordinaria	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
01.21.03.03.02	Azione	palestra scuola media	19/09/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
01.21.03.03.03	Azione	scuola tavo	10/10/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
01.21.03.04	Obiettivo	verifica stato dei CPI nelle scuole	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
01.21.03.04.01	Azione	Individuazione progettista incaricato	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
01.21.03.05	Obiettivo	convenzione con comitato genitori per piccole manutenzioni	01/01/2012	31/12/2011	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.03.05.01	Azione	incontri preliminari	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.03.05.02	Azione	stesura e approvazione convenzione	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.04	Progetto	educazione civica e cittadinanza attiva	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.04.01	Obiettivo	feste nazionali e ricorrenze	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.04.01.01	Azione	giornata della memoria	01/01/2012	31/01/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.04.01.02	Azione	festa 25 aprile	01/01/2012	25/04/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.04.01.03	Azione	festa 2 giugno e costituzione nelle scuole	01/01/2012	02/06/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.04.01.04	Azione	festa 4 novembre	01/01/2012	04/11/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.04.01.05	Azione	iniziative 150 unità d'italia	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.04.01.06	Azione	giornata del ricordo	01/02/2012	28/02/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.04.02	Obiettivo	interventi per l'educazione permanente	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.04.02.01	Azione	iniziative di promozione della lettura: incontri con autori	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
01.21.04.02.02	Azione	corsi ed attività educative per gli adulti	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.04.02.03	Azione	prolungamento orario biblioteca	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.04.05	Obiettivo	sostegno alle associazioni	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.04.05.01	Azione	fiesta delle associazioni	01/01/2012	30/09/2012	Servizio 02.01 Segreteria
01.21.04.06	Obiettivo	fornitura temporanea di materiali alle associazioni	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.04.07	Obiettivo	Iniziative accoglienza migranti	01/01/2012	19/07/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.05	Progetto	giovani	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.05.01	Obiettivo	consulta dei giovani	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.05.02	Obiettivo	visite a luoghi della memoria	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.05.03	Obiettivo	stage e tirocini	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.06	Progetto	servizi per il lavoro	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.06.01	Obiettivo	sportello lavoro	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.06.01.01	Azione	sportello con provincia	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.21.06.03	Obiettivo	reinserimento Isu	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.22	Programma	assistenza e salute	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.22.01	Progetto	socialità	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.22.01.02	Obiettivo	interventi di formazione e informazione per anziani	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.22.01.02.01	Azione	corsi sulla sicurezza	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.22.01.03	Obiettivo	soggiorni climatici	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.22.01.04	Obiettivo	attività di vigilanza davanti alle scuole	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
					culturali e sociali
01.22.02	Progetto	assistenza supporto sociale nel territorio	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.22.02.02	Obiettivo	trasporto soggetti con difficoltà di mobilità	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.22.02.02.01	Azione	convenzione con anteas	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.22.02.03	Obiettivo	convenzione con asl	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.22.02.04	Obiettivo	contributi economici	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.22.02.04.01	Azione	regolamento contributi economici con comuni ulss 15	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 02.03 Politiche sociali
01.22.02.05	Obiettivo	attività assistenziale rivolta ai minori	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.22.02.05.01	Azione	servizi accoglienza in strutture protette	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 02.03 Politiche sociali
01.22.02.05.02	Azione	iniziative per la prevenzione dell'abbandono dell'obbligo scolastico	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 02.03 Politiche sociali
01.22.02.06	Obiettivo	interventi di rimozione delle barriere architettoniche	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
01.22.02.06.01	Azione	progetto rimozione barriere su strade e marciapiedi	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
01.22.02.07	Obiettivo	Prestazione di servizi e assistenza sociale	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.22.03	Progetto	sanità e assistenza residenziale	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
01.22.03.02	Obiettivo	RSA	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02	Linea	Vigodarzere vivibile e sana	01/01/2011	31/12/2016	Settore 05 Tecnico
02.23	Programma	assetto del territorio	01/01/2012	31/12/2014	Settore 05 Tecnico
02.23.01	Progetto	programmazione urbanistica	01/01/2012	31/12/2014	Settore 05 Tecnico
02.23.01.01	Obiettivo	elaborazione piano interventi	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.23.01.01.01	Azione	linee guida pi	20/07/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.23.01.01.02	Azione	affidamento incarico esterno	01/01/2013	31/12/2013	Settore 05 Tecnico
02.23.01.01.03	Azione	approvazione pi	01/01/2013	31/12/2013	Settore 05 Tecnico
02.23.01.02	Obiettivo	riqualificazione spazi urbani per finalità sociali	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.23.01.03	Obiettivo	definizione articoli 6	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
02.23.01.03.01	Azione	attivazione ufficio di piano	01/01/2012	31/05/2012	Settore 05 Tecnico
02.23.01.03.02	Azione	affidamento incarico esterno	30/06/2012	31/10/2012	Settore 05 Tecnico
02.23.02	Progetto	casa	01/01/2012	31/12/2014	Settore 05 Tecnico
02.23.02.04	Obiettivo	interventi rivolti a contrastare il disagio abitativo	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.23.02.04.01	Azione	contributo affitti	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.23.02.04.02	Azione	convenzioni con privati per emergenza abitativa	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.23.02.04.03	Azione	accordi con privati per emergenza abitativa	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.23.02.04.04	Azione	accordi con comune di padova	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.23.02.04.05	Azione	revisione criteri per assegn alloggi in emergenza	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.23.02.05	Obiettivo	gestione procedimenti in materia di ERP	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.23.03	Progetto	nuove edificazioni	01/01/2012	31/12/2014	Settore 05 Tecnico
02.23.03.01	Obiettivo	rilascio permessi di costruire	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.23.03.01.01	Azione	piano di riuduzione delle pratiche arretrate	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 05.01 Assetto territoriale
02.23.03.02	Obiettivo	piano casa	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.23.03.03	Obiettivo	nuova toponomastica e assegnazione nr civici	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
02.23.03.03.01	Azione	sopralluogo nel territorio per verifica nuove vie	01/01/2012	31/12/2012	Ufficio 04.02.02 Messi
02.23.03.03.02	Azione	istruttoria della proposta alla delibera di Giunta	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
02.23.03.03.03	Azione	attività integrativa dell'efficacia della delibera di Giunta	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
02.23.03.03.04	Azione	aggiornamento stradario informatico e cartaceo	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
02.23.03.03.05	Azione	invito ai cittadini interessati alla modifica della numerazione civica	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
02.23.03.03.06	Azione	sopralluogo nel territorio per assegnazione/verifica nuovi civici	30/05/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
02.23.03.06	Obiettivo	erogazione contributi edifici di culto	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.24	Programma	qualità dell'aria e mobilità sostenibile	01/01/2012	31/12/2014	Settore 05 Tecnico
02.24.01	Progetto	mobilità sostenibile	01/01/2012	31/12/2014	Settore 05 Tecnico



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
02.24.01.01	Obiettivo	convenzione per trasporto pubblico con aps	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.24.01.01.01	Azione	monitoraggio qualità servizio	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.24.01.01.02	Azione	erog contributo	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.24.01.03	Obiettivo	convenzione con aps per biglietto agevolato	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.24.01.03.01	Azione	revisione criteri per assegn biglietto agevoalto	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.24.01.04	Obiettivo	attivazione servizi car pooling	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.24.01.04.01	Azione	studio fattibilità	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.24.02	Progetto	smfr	01/01/2012	31/12/2014	Settore 05 Tecnico
02.24.02.01	Obiettivo	attività di sensibilizzazione	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.24.02.01.01	Azione	tavoli di confronto con trenitalia e con amministrazioni competenti	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.24.03	Progetto	energie rinnovabili e risparmio energetico	01/01/2012	31/12/2014	Settore 05 Tecnico
02.24.03.01	Obiettivo	impianti fotovoltaici	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.24.03.01.01	Azione	verifica copertura delle scuola	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.24.03.02	Obiettivo	interventi di illuminazione pubblica per risparmio energetico	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.24.03.02.01	Azione	Affidamento servizio illuminazione pubblica	01/09/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.24.03.03	Obiettivo	centrale micro-idroelettrica sul brenta	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.24.03.05	Obiettivo	affidamento esterno servizio gestione calore	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.24.03.07	Obiettivo	Attività di sensibilizzazione e educazione	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.24.03.07.01	Azione	Casetta del futuro	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.24.04	Progetto	Antenne	01/01/2012	31/12/2014	Settore 05 Tecnico
02.25	Programma	igiene e decoro urbano	01/01/2012	31/12/2014	Settore 05 Tecnico
02.25.01	Progetto	acqua	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.25.01.01	Obiettivo	acqua bene pubblico	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.25.01.01.01	Azione	adesione del comune al comitato per l'acqua pubblica	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
02.25.01.01.02	Azione	campagna informativa sulla bontà dell'acqua di rubinetto	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.25.01.01.03	Azione	giornata dell'acqua	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.25.01.02	Obiettivo	Gestione fontanelle	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.25.02	Progetto	rifiuti e ripristino ambientale	01/01/2012	31/12/2014	Settore 05 Tecnico
02.25.02.01	Obiettivo	aumento qualità e quantità raccolta differenziata	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.25.02.01.01	Azione	potenziamento attività di controllo e sanzione	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.25.02.01.02	Azione	introduzione bidone a microchip per il secco non riciclabile	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.25.02.01.03	Azione	promozione adozione pannolini riciclabili	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.25.02.02	Obiettivo	supporto a etra e comunicazioni variazioni anagrafiche	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
02.25.02.03	Obiettivo	regolamento scarichi abusivi e sanzioni	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.25.02.04	Obiettivo	interventi di bonifica	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.25.02.05	Obiettivo	Puliamo il Mondo	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.25.03	Progetto	cura del verde	01/01/2012	31/12/2014	Settore 05 Tecnico
02.25.03.01	Obiettivo	programmazione degli interventi di manutenzione	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.25.03.02	Obiettivo	coinvolgimento dei privati nella manutenzione	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.25.03.03	Obiettivo	revisione del regolamento per l'uso del parco di villa zusto	01/01/2012	31/12/2011	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.25.04	Progetto	cimiteri	01/01/2012	31/12/2014	Settore 04 Rapporti con il cittadino
02.25.04.01	Obiettivo	servizio di polizia mortuaria	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
02.25.04.01.01	Azione	raccolta dati mediante strumenti cartacei/informatici	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
02.25.04.01.02	Azione	operazioni cimiteriali	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
02.25.04.01.03	Azione	gestione rapporti con la ditta che gestisce i cimiteri	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
02.25.04.01.04	Azione	gestione rapporti con le imprese di onoranze funebri	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
02.25.04.01.05	Azione	contratti di concessione di loculi od ossari	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
02.25.04.02	Obiettivo	progetti di ampliamento	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
02.25.04.02.01	Azione	ossari a Vigodarzere	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.25.04.04	Obiettivo	realizzazione blocchi ossari cimitero Vigodarzere	01/01/2012	30/06/2012	Settore 05 Tecnico
02.25.04.05	Obiettivo	Realizzazione loculi cimitero di Vigodarzere	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.26	Programma	sport e tempo libero	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.26.01	Progetto	Brenta	01/01/2012	31/12/2014	Settore 05 Tecnico
02.26.01.01	Obiettivo	riqualificazione degli argini	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.26.01.01.01	Azione	elaborazione progetto di intervento	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.26.01.01.02	Azione	installazione punti illuminazione sugli argini	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.26.01.01.03	Azione	sistemazione tratti di argini per attività di pesca sportiva	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.26.01.02	Obiettivo	piste ciclabili e percorsi rurali nel parco del Brenta	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.26.01.02.01	Azione	presentazione nell'ambito dell'Intesa Programmatica d'Area progetti da realizzare	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.26.01.03	Obiettivo	brenta navigabile	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.26.01.04	Obiettivo	iniziative a contatto con la natura	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.26.01.04.01	Azione	festa alberi	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.26.01.04.02	Azione	puliamo il mondo	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.26.02	Progetto	sport	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.26.02.01	Obiettivo	attività sportiva per fasce deboli	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.26.02.01.01	Azione	iniziative mirate per la pratica sportiva da parte di anziani, casalinghe e fasce deboli	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 02.01 Segreteria
02.26.02.01.02	Azione	nuoto alle terme	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 02.01 Segreteria
02.26.02.01.03	Azione	settimana alle terme	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 02.01 Segreteria
02.26.02.02	Obiettivo	gestione impianti	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.26.02.02.01	Azione	monitoraggio convenzioni	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.26.02.03	Obiettivo	interventi su impianti	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.26.02.04	Obiettivo	iniziative di promozione dello sport e manifestazioni	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
		sportive			culturali e sociali
02.26.02.04.01	Azione	festà dello sport	01/01/2012	30/09/2012	Servizio 02.01 Segreteria
02.26.03	Progetto	cultura	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.26.03.02	Obiettivo	Supporto Comm.C.le vigilanza locali pubblico spett	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
02.26.03.03	Obiettivo	Iniziativa in collaborazione con la Provincia di Padova	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
02.26.03.04	Obiettivo	Valorizzazione beni architettonici locali con iniziative di animazione alla lettura	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
03	Linea	Vigodarzere accessibile e sicura	01/01/2011	31/12/2016	Settore 05 Tecnico
03.27	Programma	sicurezza idraulica	01/01/2012	31/12/2014	Settore 05 Tecnico
03.27.01	Progetto	qualità della rete scolante	01/01/2012	31/12/2014	Settore 05 Tecnico
03.27.01.01	Obiettivo	completamento piano idraulico di tavo	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
03.27.01.02	Obiettivo	gestione rete canali	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
03.27.01.03	Obiettivo	definizione di modalità di intervento dei privati nella pulizia dei fossi	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
03.27.01.03.01	Azione	definizione e approvazione regolamento e corpo sanzionatorio	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
03.27.02	Progetto	protezione civile	01/01/2012	31/12/2014	Settore 05 Tecnico
03.27.02.01	Obiettivo	supporto materiale e finanziario	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
03.28	Programma	sicurezza del territorio e delle strade	01/01/2012	31/12/2014	Settore 05 Tecnico
03.28.01	Progetto	polizia locale	01/01/2012	31/12/2014	Settore 04 Rapporti con il cittadino
03.28.01.01	Obiettivo	supporto e comunicazioni a comando polizia locale	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
03.28.01.01.01	Azione	individuazione delle modalità e dei termini della collaborazione	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
03.28.01.01.02	Azione	sostegno all'attivazione del distretto di polizia locale	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
03.28.01.02	Obiettivo	collaborazione con altre forze dell'ordine	01/01/2012	31/12/2012	Settore 01 Segretario Generale
03.28.02	Progetto	qualità delle strade	01/01/2012	31/12/2014	Settore 05 Tecnico
03.28.02.02	Obiettivo	monitoraggio affidamento servizio manutenzione	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
03.28.02.03	Obiettivo	interventi di manutenzione delle strade	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
03.28.02.03.01	Azione	piano di manutenzione delle strade	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
03.28.02.03.02	Azione	piano di manutenzione dei marciapiedi	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
03.28.02.03.03	Azione	interventi di rifacimento della segnaletica orizzontale e verticale e illumin negli incroci delle vie interne e in quelli più pericolosi sulle strade provinciali	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
03.28.02.03.04	Azione	acquisto forniture per interventi invernali	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
04	Linea	Vigodarzere moderna e trasparente	01/01/2011	31/12/2016	Settore 03 Economico-Finanziario
04.29	Programma	partecipazione e comunicazione	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.01	Progetto	partecipazione	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.01.01	Obiettivo	azioni di confronto e ascolto della cittadinanza	01/01/2012	04/07/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.01.01.01	Azione	contrattazione sociale	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 02.01 Segreteria
04.29.01.01.02	Azione	assemblee pubbliche	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 02.01 Segreteria
04.29.01.01.03	Azione	tavoli di confronto	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 02.01 Segreteria
04.29.01.01.04	Azione	consulte tematiche	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 02.01 Segreteria
04.29.01.02	Obiettivo	attivazione comitato di Frazione Terraglione	01/01/2012	31/12/2011	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.01.03	Obiettivo	adeguamento normativa interna	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.01.03.01	Azione	modifiche allo statuto comunale prevedendo strumenti di partecipazione	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.01.03.02	Azione	regolamento per definire le modalità di present di istanze, petizioni, referendum abrogativi, consultivi e propositivi	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.01.03.03	Azione	regolamento uso spazi e sale	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.01.05	Obiettivo	Revisione regolamenti	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.01.05.01	Azione	Predisposizione bozza	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 02.01 Segreteria
04.29.01.05.02	Azione	Preparazione atto consiglio	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 02.01 Segreteria
04.29.01.06	Obiettivo	Attivazione totem per valutazione gradimento servizi	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.29.02	Progetto	trasparenza, legalità e comunicazione	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.02.01	Obiettivo	notiziario	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
04.29.02.01.01	Azione	predisposizione e raccolta dati e informazioni per bilancio sociale	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 02.01 Segreteria
04.29.02.01.02	Azione	pubblicazione notiziario	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 02.01 Segreteria
04.29.02.01.03	Azione	Redazione notiziario	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 02.01 Segreteria
04.29.02.02	Obiettivo	potenziamento sito web	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.02.02.01	Azione	segnalazioni on line	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.02.02.02	Azione	presenza su social network	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.02.03	Obiettivo	albo pretorio informatico	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.29.02.03.01	Azione	azione di potenziamento albo pretorio on line	01/01/2012	31/12/2012	Ufficio 04.02.02 Messi
04.29.02.03.02	Azione	applicazione del regolamento comunale	01/01/2012	31/12/2012	Ufficio 04.02.02 Messi
04.29.02.04	Obiettivo	codice etico	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.02.04.01	Azione	codice etico degli amministratori	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.02.04.02	Azione	codice etico del comune	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.02.04.03	Azione	Adesione ad Avvisopubblico	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.02.08	Obiettivo	progetto protocollo informatizzato	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.29.02.08.01	Azione	controllo applicazione manuale di gestione del protocollo	01/01/2012	31/12/2012	Ufficio 04.02.01 Protocollo
04.29.02.08.02	Azione	gestione della posta in arrivo/partenza via fax, email, PEC	01/01/2012	31/12/2012	Ufficio 04.02.01 Protocollo
04.29.02.08.03	Azione	Spedizione e Gestione Avvenuta Consegna della PEC	01/01/2012	31/12/2012	Ufficio 04.02.01 Protocollo
04.29.02.08.04	Azione	Affrancatura e spedizione della posta cartacea	01/01/2012	31/12/2012	Ufficio 04.02.01 Protocollo
04.29.02.08.05	Azione	gestione informatizzata rilascio contrassegno posteggio	01/01/2012	31/12/2012	Ufficio 04.02.01 Protocollo
04.29.02.09	Obiettivo	gestione notifiche, convocazioni consiglio comunale, consegne tessere elettorali, consegne documenti vari	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.29.02.09.01	Azione	convocazione consiglio comunale	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.02 Relazioni con il cittadino e notificazioni
04.29.02.09.02	Azione	registrazione cessione fabbricati	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.02 Relazioni con il cittadino e notificazioni
04.29.02.09.03	Azione	consegna tessere elettorali	01/01/2012	31/12/2012	Ufficio 04.02.02 Messi



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
04.29.02.10	Obiettivo	Piano triennale della trasparenza	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.03	Progetto	e-government	01/01/2012	31/12/2014	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.29.03.01	Obiettivo	aggiornamento sito web	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.29.03.01.01	Azione	nuova modulistica anagrafica	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.29.03.01.02	Azione	richiesta nuovi indirizzi email	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.29.03.01.03	Azione	gestione istanze anagrafiche telematiche	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.29.03.01.04	Azione	nuova modulistica polizia mortuaria	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.29.03.01.05	Azione	nuova modulistica in materia di semplificazione amministrativa	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.29.03.03	Obiettivo	attivazione mandati digitali	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.29.03.04	Obiettivo	dematerializzazione dei documenti anagrafici	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.29.03.05	Obiettivo	revisione modulistica UTC	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
04.29.03.05.01	Azione	progetto atti in pdf	01/01/2012	31/12/2012	Ufficio 05.03.01 Uff. S.Amm 1
04.29.03.05.02	Azione	revisione moduli	01/01/2012	31/12/2012	Ufficio 05.01.02 AT2
04.29.03.06	Obiettivo	Imposta di bollo virtuale	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.29.03.06.01	Azione	istruttoria richiesta autorizzazione	01/01/2012	30/06/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
04.29.03.06.02	Azione	richiesta autorizzazione	01/07/2012	14/08/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
04.29.03.06.03	Azione	ricevimento autorizzazione	15/08/2012	31/08/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
04.29.03.06.04	Azione	resoconto mensile	01/09/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
04.29.03.07	Obiettivo	Attivazione WebSIT Comunale	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.29.03.07.01	Azione	verifica numeri civici	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
04.29.03.07.02	Azione	corso di formazione per aggiornare la mappa	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
04.29.04	Progetto	Polisportello	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.04.01	Obiettivo	Analisi funzionale e individuazione dei processi organizzativi - settore tecnico	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
04.29.04.02	Obiettivo	Analisi funzionale e individuazione dei processi	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
		organizzativi - settore finanziario			
04.29.04.02.01	Azione	Elenco dei processi e i relativi tempi	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.29.04.03	Obiettivo	Analisi funzionale e individuazione dei processi organizzativi - settore affari generali	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.04.03.01	Azione	Elenco dei processi e i relativi tempi	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.04.04	Obiettivo	Analisi funzionale e individuazione dei processi organizzativi - settore rapporti con il cittadino	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.29.04.04.01	Azione	Elenco dei processi e relativi tempi	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.29.04.05	Obiettivo	Percorso formativo	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.29.04.05.01	Azione	scelta del fornitore per l'erogazione del corso in house	15/10/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.29.04.06	Obiettivo	Riorganizzazione spazi	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.04.06.01	Azione	Definizione dei fabbisogni di spazi dei servizi	01/10/2012	01/11/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.04.06.02	Azione	Realizzazione nuovo lay-out	02/11/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.29.04.07	Obiettivo	Attività tecniche di supporto per la nuova sistemazione degli uffici	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
04.29.04.08	Obiettivo	Coordinamento delle attività di analisi funzionale all'interno dell'ente	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.29.04.09	Obiettivo	Nuovo assetto degli uffici e trasferimento	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.30	Programma	organizzazione interna (risorse umane, sist informativi tributi, bilancio)	01/01/2012	31/12/2014	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.01	Progetto	unione comuni del mediobrenta	01/01/2012	31/12/2014	Settore 01 Segretario Generale
04.30.01.01	Obiettivo	potenziamento servizi in capo all'unione	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.01.01.01	Azione	studio e verifica di fattibilità	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.01.01.02	Azione	trasferimento funzioni e/o servizi	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.01.02	Obiettivo	gestione dei servizi in capo all'unione	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.01.02.01	Azione	incontri e protocolli operativi	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.01.02.02	Azione	erogazione contributo ordinario	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.01 Ragioneria Economato
04.30.01.03	Obiettivo	trasferimento SUAP a Vigodarzere	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
04.30.01.04	Obiettivo	trasferimento servizio asilo nido	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
04.30.02	Progetto	organizzazione interna	01/01/2012	31/12/2014	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.02.02	Obiettivo	sviluppo delle risorse umane e gestione giuridico-amministrativa	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.02.02.01	Azione	aggiornamento cartellini informatici	01/01/2012	31/12/2012	Ufficio 03.02.01 Personale
04.30.02.03	Obiettivo	supporto agli organi amministrativi	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.30.02.04	Obiettivo	ricostruzione carriera ai fini pensionistici	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.02.05	Obiettivo	revisione regolamento servizi uffici	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.02.05.01	Azione	predisposizione bozza	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.02 Personale e Organizzazione
04.30.02.05.02	Azione	presentazione in commissione	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.02 Personale e Organizzazione
04.30.02.05.03	Azione	approvazione in Giunta	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.02 Personale e Organizzazione
04.30.02.05.04	Azione	modifica parte relativa all'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.02 Personale e Organizzazione
04.30.02.05.05	Azione	inserimento Comitato Unico di garanzia	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.02 Personale e Organizzazione
04.30.02.06	Obiettivo	percorsi di formazione e aggiornamento continuo	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.02.06.01	Azione	analisi di fabbisogni formativi e piano formativo	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.02 Personale e Organizzazione
04.30.02.07	Obiettivo	gestione economica del personale	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.02.08	Obiettivo	gestione del contenzioso dell'ente	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.30.02.10	Obiettivo	servizi convenzionati e rappresentanza esterna	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.30.03	Progetto	tributi e bilancio	01/01/2012	31/12/2014	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.03.01	Obiettivo	attività di gestione delle imposte comunali	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.03.01.01	Azione	attività di gestione dell' IMU	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.01 Ragioneria Economato
04.30.03.01.02	Azione	controllo case fantasma	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.03 Tributi
04.30.03.01.03	Azione	attività di accertamento ICI	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.03 Tributi
04.30.03.01.04	Azione	attività ordinaria di gestione della tosap e cosap	01/01/2012	31/12/2012	Ufficio 03.01.01 Ragioneria
04.30.03.01.05	Azione	attività ordinaria di gestione dell'imposta add.com irpef	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.03 Tributi
04.30.03.01.06	Azione	avvio gestione TARES	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.03 Tributi



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
04.30.03.02	Obiettivo	affidamento esterno dei servizi di riscossione coattiva	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.03.03	Obiettivo	gestione del ciclo di programmazione economico - finanziaria	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.03.03.01	Azione	gestione del bilancio	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.01 Ragioneria Economato
04.30.03.03.02	Azione	monitoraggio della spesa in c/cap	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.01 Ragioneria Economato
04.30.03.03.03	Azione	gestione del peg	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.01 Ragioneria Economato
04.30.03.03.04	Azione	gestione dell'economato	01/01/2012	31/12/2012	Ufficio 03.01.01 Ragioneria
04.30.03.03.05	Azione	ridetermin spesa del personale	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.02 Personale e Organizzazione
04.30.03.04	Obiettivo	revisione diritti di segreteria e tariffe	01/01/2012	31/12/2011	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.03.05	Obiettivo	gestione fiscale dell'ente	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.03.06	Obiettivo	gestione dell'indebitamento	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.03.07	Obiettivo	gestione tesoreria	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.03.08	Obiettivo	Attuazione protocollo d'intesa con Agenzia delle Entrate	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.03.08.01	Azione	Individuazione personale coinvolto nel team adetto al recupero evasione fiscale	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.03 Tributi
04.30.03.08.02	Azione	Avvio percorsi formativi per il personale coinvolto	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.03 Tributi
04.30.04	Progetto	ciclo della performance	01/01/2012	31/12/2014	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.04.01	Obiettivo	elaborazione piano della performance - settore fin	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.04.01.01	Azione	stesura del piano della performance	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.02 Personale e Organizzazione
04.30.04.01.02	Azione	implementazione sistema indicatori - settore	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.02 Personale e Organizzazione
04.30.04.01.03	Azione	adeguamento regolamento valutazione e merito	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.02 Personale e Organizzazione
04.30.04.01.04	Azione	formazione	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 03.02 Personale e Organizzazione
04.30.04.02	Obiettivo	elaborazione piano della performance - settore serv pers	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.30.04.02.01	Azione	formazione	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.30.04.02.02	Azione	addestramento	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
04.30.04.02.03	Azione	Elaborazione Bozza PdP 2012-2014	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.30.04.03	Obiettivo	elaborazione piano della performance - settore tecnico	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
04.30.04.03.01	Azione	stesura del piano della performance	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
04.30.04.03.02	Azione	implementazione sistema indicatori - settore	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
04.30.04.04	Obiettivo	elaborazione piano della performance - settore rel citt	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.30.04.04.01	Azione	stesura del piano della performance	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.30.04.04.02	Azione	implementazione sistema indicatori - settore	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.30.05	Progetto	servizi demografici	01/01/2012	31/12/2014	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.30.05.01	Obiettivo	servizi accoglienza nuovi residenti, nati	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.30.05.02	Obiettivo	gestione della Banca Dati di interesse Nazionale:INA-SAIA	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.30.05.02.01	Azione	invio giornalmente dei dati e gestione delle anomalie mediante l'INA-SAIA	01/01/2013	31/12/2013	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
04.30.05.03	Obiettivo	gestione servizi istituzionale di stato civile, anagrafe	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.30.05.03.01	Azione	nascita, pubblicazioni di matrimonio, matrimonio e morte	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
04.30.05.03.02	Azione	annotazioni nei registri di stato civile	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
04.30.05.03.03	Azione	trasmissione all'anagrafe delle modifiche di status	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
04.30.05.03.04	Azione	comunicazioni dell'avvio, dell'eventuale preavviso di rigetto, del procedimento amministrativo	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
04.30.05.04	Obiettivo	Attività di funzionamento e gestione del front office e del back office	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.30.05.04.01	Azione	rilascio documenti allo sportello	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
04.30.05.04.02	Azione	gestione procedimenti anagrafici	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
04.30.05.05	Obiettivo	adempimenti ed aggiornamento dati post censimento della popolazione	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.30.05.05.01	Azione	aggiornamento del viario informatico con i dati censuari	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
04.30.05.05.02	Azione	gestione dell'aggiornamento complessivo della banca dati anagrafica con i dati censuari	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
04.30.05.06	Obiettivo	gestione servizi elettorali	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.30.05.06.01	Azione	gestione revisioni straordinarie	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.30.05.06.02	Azione	gestione tessere elettorali	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.30.05.06.03	Azione	gestione ed invio verbali elettorali	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.30.05.06.04	Azione	estrazione ed invii dei fascicoli elettorali	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.30.05.07	Obiettivo	gestione ufficio di statistica	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
04.30.05.08	Obiettivo	raccolta firme per la proposta di Referendum	01/01/2012	31/12/2012	Settore 04 Rapporti con il cittadino
04.30.05.08.01	Azione	stampa e vidimazione dei moduli	01/01/2012	31/12/2012	Ufficio 04.01.02 Servizi demografici
04.30.05.08.02	Azione	Consegna moduli ad Assessore e Consigliere Comunale e successivo controllo e rilascio dei certificati elettorali	01/01/2012	31/12/2012	Ufficio 04.01.02 Servizi demografici
04.30.05.08.03	Azione	gestione raccolta delle firme per il Referendum	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
04.30.05.08.04	Azione	autentica delle firme dei sottoscrittori e rilascio dei certificati elettorali	01/01/2012	31/12/2012	Ufficio 04.01.02 Servizi demografici
04.30.05.08.05	Azione	prolungamento della raccolta delle firme	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
04.30.05.08.06	Azione	perfezionamento dei moduli sottoscritti e spedizione dei moduli	01/01/2012	31/12/2012	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
04.30.06	Progetto	gestione del patrimonio e delle forniture	01/01/2012	31/12/2014	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.06.01	Obiettivo	gestione dei rischi	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.06.02	Obiettivo	funzionamento sedi	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
04.30.06.03	Obiettivo	Affitti passivi	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
04.30.06.04	Obiettivo	gestione utenze	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.06.05	Obiettivo	funzionamento generale dell' UTC	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
04.30.06.06	Obiettivo	gestione concessioni demaniali	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
04.30.06.07	Obiettivo	gestione partecipate	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.30.06.08	Obiettivo	attività di definizione dei contratti e rogiti	01/01/2012	31/12/2012	Settore 01 Segretario Generale
04.30.06.09	Obiettivo	Interventi su caserma CC	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
04.30.07	Progetto	farmacia	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.30.07.01	Obiettivo	Predisposizione bando per assegnazione della farmacia	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
04.31	Programma	innovazione tecnologica e sviluppo economico	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.31.01	Progetto	wifi	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.31.01.01	Obiettivo	connettività	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.31.01.01.01	Azione	informazioni alla cittadinanza sulle wi max	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.31.01.01.02	Azione	progetti di applicazione di tecnologie innovative per connettività	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.31.01.01.03	Azione	cre di una rete degli esercizi pubblici wifi free	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.31.01.01.04	Azione	interventi formativi per eliminare il digital divide	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.31.01.02	Obiettivo	parco ca'zusto wifi con punto ristoro	01/01/2012	31/12/2011	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.31.02	Progetto	responsabilità sociale d'impresa	01/01/2012	31/12/2014	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.31.02.01	Obiettivo	promozione della cultura della responsabilità sociale d'impresa	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.31.02.01.01	Azione	potenziamento del mercato agricolo settimanale	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.31.02.01.02	Azione	interventi di form e sensibilizz sulla responsabilità sociale d'impresa	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
04.31.02.03	Obiettivo	attivazione di un piano di green public procurement	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.31.02.03.01	Azione	piano di acquisti sostenibili da parte del comune	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.31.02.03.02	Azione	clausole etiche negli appalti e revisione delle procedure di acquisizione di beni/servizi e degli appalti di lavori pubblici	01/01/2012	31/12/2012	Settore 03 Economico-Finanziario
04.31.02.04	Obiettivo	sicurezza sul lavoro	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
04.31.02.04.01	Azione	adempimenti e prodedure ex 626	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
04.31.02.04.02	Azione	effettuare controlli sul rispetto delle norme di sicurezza nei cantieri	01/01/2012	31/12/2012	Settore 05 Tecnico
04.31.02.05	Obiettivo	Visite alle imprese del territorio	01/01/2012	31/12/2012	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali



Linea 01 Vigodarzere aperta e solidale

Trasversale

Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2011
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	25%
Assessore	GIUFFRIDA Daniele - Politiche giovanili ed innovazione tecnologica, SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo, VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza, ZANOVELLO Lisa - Cultura, Scuola, Famiglia e Pari Opportunità, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Vigodarzere: <ul style="list-style-type: none"> • Parte integrante della città metropolitana • In ascolto dei cittadini • Attenta verso chi ha bisogno • Promotrice di sussidiarietà e solidarietà
Inizio Effettivo	01/01/2011
Fine Effettiva	31/12/2016

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO - Linea



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Programma 01.21 famiglia

Trasversale

Contenuto in	Linea 01 Vigodarzere aperta e solidale
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	50%
Assessore	GIUFFRIDA Daniele - Politiche giovanili ed innovazione tecnologica, SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo, VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza, ZANOVELLO Lisa - Cultura, Scuola, Famiglia e Pari Opportunità, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Il programma prevede la realizzazione di interventi tesi al sostegno e alla cura della famiglia, con particolare riferimento al supporto alla funzione genitoriale, all'educazione dei bambini e alla crescita civile dei giovani.
Motivazione della scelta	Per il Comune il sostegno alla persona, integralmente intesa a prescindere dalle fasce di età e dalle condizioni economiche, si attua mediante la tutela della famiglia quale organizzazione sociale fondativa del vivere comune.
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
posti asilo nido / residenti 0-3	0,16	0,16		0,00 %		0,00 %	
Bambini in lista d'attesa / Posti disponibili asilo nido		0,1		0,00 %		0,00 %	
Indice di attrazione delle scuole di Vigodarzere		0,13		0,00 %			

RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA - Programma



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 01.21.01 sostegno ai genitori

Contenuto in	Programma 01.21 famiglia
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	23%
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo, ZANOVELLO Lisa - Cultura, Scuola, Famiglia e Pari Opportunità
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Sostenere i genitori e la famiglia nella cura e nell'educazione dei figli
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 01.21.02 sostegno alle scuole dell'obbligo

Trasversale

Contenuto in	Programma 01.21 famiglia
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	23%
Assessore	ZANOVELLO Lisa - Cultura, Scuola, Famiglia e Pari Opportunità
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Promuovere il benessere e la crescita degli alunni
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 01.21.03 sicurezza degli edifici scolastici

Trasversale

Contenuto in	Programma 01.21 famiglia
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	24%
Assessore	ZANOVELLO Lisa - Cultura, Scuola, Famiglia e Pari Opportunità, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Garantire la massima sicurezza degli alunni e degli operatori scolastici
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 01.21.04 educazione civica e cittadinanza attiva

Trasversale

Contenuto in	Programma 01.21 famiglia
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	10%
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo, VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza, ZANOVELLO Lisa - Cultura, Scuola, Famiglia e Pari Opportunità
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Promuovere la cultura del senso civico e della democrazia
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 01.21.05 giovani

Contenuto in	Programma 01.21 famiglia
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	10%
Assessore	GIUFFRIDA Daniele - Politiche giovanili ed innovazione tecnologica, SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo, VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Sostenere la partecipazione giovanile alla vita della comunità
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 01.21.06 servizi per il lavoro

Contenuto in	Programma 01.21 famiglia
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	10%
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Sostenere il diritto all'occupazione e supportare i cittadini nella ricerca del lavoro
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Programma 01.22 assistenza e salute

Trasversale

Contenuto in	Linea 01 Vigodarzere aperta e solidale
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	50%
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Il programma prevede la realizzazione di interventi tesi alla rimozione delle condizioni di svantaggio fisico, sociale ed economico, con particolare riferimento agli anziani, ai disabili e ai soggetti a rischio povertà.
Motivazione della scelta	La crisi economica pone il Comune nella condizione di dover assolvere ad una crescente domanda espressa ed inespressa di assistenza materiale da parte di persone e famiglie, italiane e straniere, che vedono perso o drasticamente ridotto il proprio reddito disponibile. A ciò si aggiunge il fatto che il Comune è chiamato a farsi carico dei bisogni delle persone, anziani e disabili, che richiedono interventi di assistenza e tutela.
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Progetto 01.22.01 socialità

Trasversale

Contenuto in	Programma 01.22 assistenza e salute
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	25%
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Potenziare spazi e momenti di aggregazione
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 01.22.02 assistenza supporto sociale nel territorio

Contenuto in	Programma 01.22 assistenza e salute
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	50%
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Rimuovere le condizioni di disagio sociale
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 01.22.03 sanità e assistenza residenziale

Trasversale

Contenuto in	Programma 01.22 assistenza e salute
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	25%
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Integrare l'offerta sanitaria con supporti logistico-organizzative adeguate e flessibili.
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Linea 02 Vigodarzere vivibile e sana

Trasversale

Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali, Settore 04 Rapporti con il cittadino
Inizio	01/01/2011
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	25%
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile, CALLEGARO Fabrizio - Urbanistica, Edilizia privata, ROSSI Vittorio - Politiche dello sport, SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo, VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi, Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza, ZANOVELLO Lisa - Cultura, Scuola, Famiglia e Pari Opportunità, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Vigodarzere: <ul style="list-style-type: none"> • In cui si possa muovere in sicurezza anche a piedi o in bicicletta • Che curi e valorizzi il suo patrimonio di verde pubblico attrezzato e le aree naturalistiche • Che sappia salvaguardare e valorizzare i suoi beni storici ed artistici • Pulita e ordinata
Inizio Effettivo	01/01/2011
Fine Effettiva	31/12/2016

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO - Linea



Programma 02.23 assetto del territorio

Trasversale

Contenuto in	Linea 02 Vigodarzere vivibile e sana
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali, Settore 04 Rapporti con il cittadino
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	40%
Assessore	CALLEGARO Fabrizio - Urbanistica, Edilizia privata, SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo, VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	A seguito dell'approvazione dei due PATI (città metropolitana e intercomunale con Cadoneghe), il Comune di Vigodarzere è chiamato a definire in concreto i termini dello sviluppo del proprio territorio per gli anni a venire, mediante la stesura del piano degli interventi e alla realizzazione di accordi pubblico-privato con cui procedere al recupero e alla riqualificazione di aree esistenti.
Motivazione della scelta	Il Comune intende procedere ad uno sviluppo sostenibile del territorio recuperando o riconvertendo le aree dismesse o già edificate e contenendo l'edificazione in nuove aree. La sostenibilità deve tenere conto che il carico abitativo dei nuovi insediamenti deve essere supportato da adeguati servizi, primi fra tutti opere viarie e di mobilità e servizi per le famiglie) e deve provvedere alla copertura finanziaria dei loro costi di gestione.
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Progetto 02.23.01 programmazione urbanistica

Trasversale

Contenuto in	Programma 02.23 assetto del territorio
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali, Settore 04 Rapporti con il cittadino
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	60%
Assessore	CALLEGARO Fabrizio - Urbanistica, Edilizia privata
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Consentire una crescita sostenibile nel territorio, secondo criteri di programmazione e di previsione responsabile e condivisa
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
URBANISTICA: n. varianti a strumenti di programmazione		100		0,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 02.23.02 casa

Trasversale

Contenuto in	Programma 02.23 assetto del territorio
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali, Settore 04 Rapporti con il cittadino
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	10%
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Garantire il diritto alla casa in special modo alle giovani famiglie
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Progetto 02.23.03 nuove edificazioni

Trasversale

Contenuto in	Programma 02.23 assetto del territorio
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali, Settore 04 Rapporti con il cittadino
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	30%
Assessore	CALLEGARO Fabrizio - Urbanistica, Edilizia privata, VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Assicurare rapidità e certezza nell'esercizio dei privati a costruire nel rispetto dei vincoli urbanistici
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
EDILIZIA: n. permessi a costruire richiesti	0	400		0,00 %	☹	0,00 %	
EDILIZIA: tempo medio rilascio pdc in giorni		80		0,00 %	☹	0,00 %	



Programma 02.24 qualità dell'aria e mobilità sostenibile

Trasversale

Contenuto in	Linea 02 Vigodarzere vivibile e sana
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	25%
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile, SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo, VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Gli interventi del programma insistono nel campo ambientale con particolare riguardo alla qualità dell'aria e alle problematiche di inquinamento atmosferico derivanti sia da un modello di mobilità centrato sull'uso del mezzo privato sia dal ricorso a combustibili fossili nella produzione di energia elettrica.
Motivazione della scelta	Il livello di civiltà della comunità si misura dalla capacità di tutelare le generazioni presenti e futuri dai gravi rischi per la salute che derivano dalla presenza di sostanze altamente nocive nell'aria che si respira.
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 02.24.01 mobilità sostenibile

Trasversale

Contenuto in	Programma 02.24 qualità dell'aria e mobilità sostenibile
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	25%
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo, VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Potenziare l'uso del mezzo pubblico e favorire il ricorso a forme di mobilità sostenibile
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 02.24.02 smfr

Trasversale

Contenuto in	Programma 02.24 qualità dell'aria e mobilità sostenibile
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	25%
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Incrementare l'utilizzo del treno da parte dei cittadini negli spostamenti quotidiani
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Progetto 02.24.03 energie rinnovabili e risparmio energetico

Trasversale

Contenuto in	Programma 02.24 qualità dell'aria e mobilità sostenibile
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	25%
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile, VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Ridurre le emissioni di anidride carbonica, mediante il risparmio energetico negli edifici pubblici e privati
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Progetto 02.24.04 Antenne

Trasversale

Contenuto in	Programma 02.24 qualità dell'aria e mobilità sostenibile
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	25%
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Tutelare la salute pubblica ordinando i sistemi di funzionamento delle comunicazioni telefoniche
Note	ACQUISTO STRUMENTO PER LA VERIFICA DEI CAMPI ELETROMAGNETICI
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Programma 02.25 igiene e decoro urbano

Trasversale

Contenuto in	Linea 02 Vigodarzere vivibile e sana
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali, Settore 04 Rapporti con il cittadino
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	20%
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile, VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	igiene e decoro urbano
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Progetto 02.25.01 acqua

Trasversale

Contenuto in	Programma 02.25 igiene e decoro urbano
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	5%
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	difendere l'acqua prezioso bene pubblico
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Progetto 02.25.02 rifiuti e ripristino ambientale

Contenuto in	Programma 02.25 igiene e decoro urbano
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	20%
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile, VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	ridurre la produzione di rifiuti, potenziando la raccolta differenziata, e aumentare la pulizia del territorio, intervenendo nelle situazioni di rischio e di inquinamento
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 02.25.03 cura del verde

Trasversale

Contenuto in	Programma 02.25 igiene e decoro urbano
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	15%
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Promuovere un'immagine di Vigodarzere positiva e ordinata, mediante la pulizia delle aree verdi
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 02.25.04 cimiteri

Trasversale

Contenuto in	Programma 02.25 igiene e decoro urbano
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	40%
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	Favorire la sepoltura dei cittadini nei luoghi in cui sono vissuti
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Programma 02.26 sport e tempo libero

Trasversale

Contenuto in	Linea 02 Vigodarzere vivibile e sana
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	15%
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile, ROSSI Vittorio - Politiche dello sport, ZANOVELLO Lisa - Cultura, Scuola, Famiglia e Pari Opportunità, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Nel programma vengono declinati gli interventi a sostegno della pratica sportiva e di promozione ricreativa del tempo libero.
Motivazione della scelta	Il Comune promuove il proprio territorio per far sì che Vigodarzere non sia un sobborgo dormitorio, ma diventi occasione per i propri cittadini per adoperarsi in stili di vita sani e responsabili e per sviluppare proficue relazioni sociali.
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 02.26.01 Brenta

Trasversale

Contenuto in	Programma 02.26 sport e tempo libero
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	30%
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Rendere il Brenta elemento di attrazione e di vitalità del territorio
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 02.26.02 sport

Trasversale

Contenuto in	Programma 02.26 sport e tempo libero
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	40%
Assessore	ROSSI Vittorio - Politiche dello sport, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Offrire maggiori possibilità di pratica sportiva per favorirne la pratica in particolare dei bambini e delle fasce deboli
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Progetto 02.26.03 cultura

Trasversale

Contenuto in	Programma 02.26 sport e tempo libero
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	30%
Assessore	ZANOVELLO Lisa - Cultura, Scuola, Famiglia e Pari Opportunità, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	cultura
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
CULTURA: n. manifestazioni festività civili organizzate		1		0,00 %		100,00 %	



Linea 03 Vigodarzere accessibile e sicura

Trasversale

Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 04 Rapporti con il cittadino
Inizio	01/01/2011
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	25%
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile, VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Vigodarzere: <ul style="list-style-type: none"> • Attenta alle emergenze ambientali • In cui le dotazioni di servizi sono omogenee nel territorio comunale
Inizio Effettivo	01/01/2011
Fine Effettiva	31/12/2016

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO - Linea



Programma 03.27 sicurezza idraulica

Trasversale

Contenuto in	Linea 03 Vigodarzere accessibile e sicura
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 04 Rapporti con il cittadino
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	50%
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Il programma sviluppa gli interventi volti a migliorare l'assetto idraulico del territorio.
Motivazione della scelta	Il Comune è impegnato nel prevenire che fenomeni di allagamento danneggino i propri cittadini e i loro beni, operando per la messa in sicurezza delle zone a maggior rischio idrogeologico.
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 03.27.01 qualità della rete scolante

Trasversale

Contenuto in	Programma 03.27 sicurezza idraulica
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 04 Rapporti con il cittadino
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	75%
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Promuovere la messa in sicurezza di fossi, argini e fiumi
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 03.27.02 protezione civile

Trasversale

Contenuto in	Programma 03.27 sicurezza idraulica
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 04 Rapporti con il cittadino
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	25%
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Sostenere l'attività del gruppo comunale di protezione civile
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Programma 03.28 sicurezza del territorio e delle strade

Trasversale

Contenuto in	Linea 03 Vigodarzere accessibile e sicura
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 04 Rapporti con il cittadino
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	50%
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	La sicurezza dei cittadini si articola nel presidio attento del territorio e dei fenomeni che sociali ed economici che vi insistono e nella qualità dei manufatti pubblici in cui si sviluppa la vita della comunità con particolare riguardo alle strade.
Motivazione della scelta	La prevenzione dei rischi per la collettività derivanti da fenomeni di insicurezza sociale e materiale si sviluppa mediante azioni di controllo del territorio, operate di concerto tra i diversi operatori della sicurezza, e la rimozione delle cause di pericolosità delle opere pubbliche, prime fra tutte le strade.
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 03.28.01 polizia locale

Trasversale

Contenuto in	Programma 03.28 sicurezza del territorio e delle strade
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	50%
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	attività di controllo/verifica mediante accertamenti anagrafici/toponomastici e di ordine pubblico
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Progetto 03.28.02 qualità delle strade

Trasversale

Contenuto in	Programma 03.28 sicurezza del territorio e delle strade
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 04 Rapporti con il cittadino
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	50%
Assessore	ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Rendere le strade sempre più sicure
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Linea 04 Vigodarzere moderna e trasparente

Trasversale

Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali, Settore 04 Rapporti con il cittadino, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2011
Fine	31/12/2016
Priorità strategica	25%
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile, CALLEGARO Fabrizio - Urbanistica, Edilizia privata, GIUFFRIDA Daniele - Politiche giovanili ed innovazione tecnologica, RIZZO Stefano - Programmazione e controllo, Piano della Performance, VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi, Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	Vigodarzere: <ul style="list-style-type: none"> • Proattiva e che sappia affrontare i problemi con uno sguardo al futuro • Trasparente • Efficace ed efficiente • Accessibile e senza fili
Inizio Effettivo	01/01/2011
Fine Effettiva	31/12/2016

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO - Linea



Programma 04.29 partecipazione e comunicazione

Trasversale

Contenuto in	Linea 04 Vigodarzere moderna e trasparente
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 03 Economico-Finanziario, Settore 04 Rapporti con il cittadino, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	25%
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile, CALLEGARO Fabrizio - Urbanistica, Edilizia privata, GIUFFRIDA Daniele - Politiche giovanili ed innovazione tecnologica, VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Il programma articola gli interventi del Comune in materia di comunicazione istituzionale e di attivazione di percorsi di partecipazione.
Motivazione della scelta	In un'amministrazione pubblica moderna è l'ente ad entrare in relazione attivamente con i cittadini senza aspettare che siano loro ad attivare il contatto. Inoltre la modernità dell'ente passa non solo attraverso l'uso corretto dei nuovi media, ma anche lo sviluppo di percorsi di partecipazione per un coinvolgimento dei cittadini sempre crescente nei processi di assunzione delle decisioni da parte dell'amministrazione pubblica.
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Progetto 04.29.01 partecipazione

Trasversale

Contenuto in	Programma 04.29 partecipazione e comunicazione
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 03 Economico-Finanziario, Settore 04 Rapporti con il cittadino, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	30%
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile, VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Favorire la partecipazione dei cittadini nelle scelte dell'amministrazione
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Progetto 04.29.02 trasparenza, legalità e comunicazione

Trasversale

Contenuto in	Programma 04.29 partecipazione e comunicazione
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 03 Economico-Finanziario, Settore 04 Rapporti con il cittadino, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	40%
Assessore	GIUFFRIDA Daniele - Politiche giovanili ed innovazione tecnologica, VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Perseguire sempre maggiori livelli di trasparenza nell'azione amministrativa anche mediante una comunicazione puntuale e attenta
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Progetto 04.29.03 e-government

Trasversale

Contenuto in	Programma 04.29 partecipazione e comunicazione
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali, Settore 03 Economico-Finanziario, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	30%
Assessore	CALLEGARO Fabrizio - Urbanistica, Edilizia privata, VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	Perseguire la semplificazione e la celerità dell'azione amministrativa mediante il potenziamento della dotazione di strumenti informatici
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 04.29.04 Polisportello

Trasversale

Contenuto in	Programma 04.29 partecipazione e comunicazione
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 03 Economico-Finanziario, Settore 04 Rapporti con il cittadino, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Attivazione polisportello
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Programma 04.30 organizzazione interna (risorse umane, sist informativi tributi, bilancio)

Trasversale

Contenuto in	Linea 04 Vigodarzere moderna e trasparente
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali, Settore 04 Rapporti con il cittadino, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	70%
Assessore	RIZZO Stefano - Programmazione e controllo, Piano della Performance, VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	Il programma attiene a tutti i servizi e le attività di organizzazione e funzionamento interno (risorse umane, sistemi informativi tributi, bilancio e programmazione), nonché ai servizi amministrativi di supporto allo svolgimento di funzioni obbligatorie.
Motivazione della scelta	In un contesto di finanza pubblica restrittiva con il conseguente contenimento delle risorse umane e finanziarie disponibili per l'espletamento dei servizi, l'amministrazione comunale intende perseguire la razionalizzazione e l'efficientamento della macchina amministrativa esistente.
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Progetto 04.30.01 unione comuni del mediobrenta

Trasversale

Contenuto in	Programma 04.30 organizzazione interna (risorse umane, sist informativi tributi, bilancio)
Unità organizzativa principale	Settore 01 Segretario Generale
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali, Settore 03 Economico-Finanziario, Settore 04 Rapporti con il cittadino, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	18%
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Campanella Maria Rosaria
Stakeholders	
Descrizione	Potenziare i servizi in capo all'Unione garantendo una presenza dell'unione a Vigodarzere
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Progetto 04.30.02 organizzazione interna

Trasversale

Contenuto in	Programma 04.30 organizzazione interna (risorse umane, sist informativi tributi, bilancio)
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali, Settore 04 Rapporti con il cittadino, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	18%
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	Organizzare le risorse umane in modo efficiente e offrire loro risposte chiare, complete e tempestive in merito allo sviluppo della loro carriera e ai procedimenti connessi al rapporto di lavoro
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Progetto 04.30.03 tributi e bilancio

Trasversale

Contenuto in	Programma 04.30 organizzazione interna (risorse umane, sist informativi tributi, bilancio)
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali, Settore 04 Rapporti con il cittadino, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	18%
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	Adeguare tempestivamente le prassi operative e i sistemi di interfaccia con il pubblico all'applicazione delle norme che riformano il sistema di fiscalità locale.
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 04.30.04 ciclo della performance

Trasversale

Contenuto in	Programma 04.30 organizzazione interna (risorse umane, sist informativi tributi, bilancio)
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali, Settore 04 Rapporti con il cittadino, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	18%
Assessore	RIZZO Stefano - Programmazione e controllo, Piano della Performance
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	Promuovere in tutti i livelli del Comune la cultura della programmazione e della verifica puntuale dei risultati
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 04.30.05 servizi demografici

Trasversale

Contenuto in	Programma 04.30 organizzazione interna (risorse umane, sist informativi tributi, bilancio)
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali, Settore 03 Economico-Finanziario, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	18%
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	Offrire risposte chiare, complete e tempestive alle istanze dei cittadini
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 04.30.06 gestione del patrimonio e delle forniture

Trasversale

Contenuto in	Programma 04.30 organizzazione interna (risorse umane, sist informativi tributi, bilancio)
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali, Settore 04 Rapporti con il cittadino, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	10%
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	gestione del patrimonio e delle forniture dell'ente
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 04.30.07 farmacia

Trasversale

Contenuto in	Programma 04.30 organizzazione interna (risorse umane, sist informativi tributi, bilancio)
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 03 Economico-Finanziario, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Avviare la gestione in convenzione della farmacia rurale
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
soggetti che hanno partecipato alla gara		2		0,00 %		0,00 %	



Programma 04.31 innovazione tecnologica e sviluppo economico

Trasversale

Contenuto in	Linea 04 Vigodarzere moderna e trasparente
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 03 Economico-Finanziario, Settore 04 Rapporti con il cittadino, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	5%
Assessore	GIUFFRIDA Daniele - Politiche giovanili ed innovazione tecnologica, RIZZO Stefano - Programmazione e controllo, Piano della Performance, VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Il programma sviluppa gli interventi in materia di sviluppo economico e di sostegno alle imprese locali, nella prospettiva della sostenibilità sociale ed ambientale dell'economia.
Motivazione della scelta	La forza competitiva delle organizzazioni economiche operanti a Vigodarzere sta nel creare legami stringenti con il territorio e la comunità di riferimento. Pertanto l'amministrazione intende sostenere l'innovazione tecnologica e promuovere pratiche di responsabilità sociale, configurando essa stessa come soggetto testimone e attuatore.
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Progetto 04.31.01 wifi

Trasversale

Contenuto in	Programma 04.31 innovazione tecnologica e sviluppo economico
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 03 Economico-Finanziario, Settore 04 Rapporti con il cittadino, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	60%
Assessore	GIUFFRIDA Daniele - Politiche giovanili ed innovazione tecnologica
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Favorire lo sviluppo delle connessioni e degli accessi alla rete internet
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Progetto 04.31.02 responsabilità sociale d'impresa

Trasversale

Contenuto in	Programma 04.31 innovazione tecnologica e sviluppo economico
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 03 Economico-Finanziario, Settore 04 Rapporti con il cittadino, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2014
Priorità strategica	40%
Assessore	RIZZO Stefano - Programmazione e controllo, Piano della Performance, VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza, ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Diffondere la cultura della responsabilità ambientale e sociale delle imprese
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2014



Comune di Vigodarzere

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea



Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali

Priorità Risorse

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
Ceschi Cristiano	01.21.01.05 gestione servizio asilo nido	0,00 %
	01.21.04.01.01 iniziative 150 unità d'italia	0,00 %
	01.21.04.01.02 giornata della memoria	0,00 %
	01.21.04.01.04 festa 25 aprile	0,00 %
	01.21.04.01.05 festa 2 giugno e costituzione nelle scuole	0,00 %
	01.21.04.01.06 festa 4 novembre	0,00 %
	01.21.04.02.01 iniziative di promozione della lettura: incontri con autori	0,00 %
	01.21.04.02.02 corsi ed attività educative per gli adulti	0,00 %
	01.21.04.06 fornitura temporanea di materiali alle associazioni	0,00 %
	02.26.03.03 Iniziative in collaborazione con la Provincia di Padova	0,00 %
Frison Maristella	01.21.01.01.05 altri contributi	0,00 %
	01.21.01.06 interventi per il diritto allo studio nella scuola dell'obbligo	0,00 %
	01.21.01.09 Servizi di completamento orario scuola Terraglione	0,00 %
	01.21.04.01.05 festa 2 giugno e costituzione nelle scuole	0,00 %
	01.21.04.05 sostegno alle associazioni	0,00 %
	01.22.01.02 interventi di formazione e informazione per anziani	0,00 %
	01.22.01.03 soggiorni climatici	0,00 %
	02.26.02.01 attività sportiva per fasce deboli	0,00 %
	02.26.02.01.01 iniziative mirate per la pratica sportiva da parte di anziani, casalinghe e fasce deboli	0,00 %
	02.26.02.01.02 nuoto alle terme	0,00 %
	02.26.02.01.03 settimana alle terme	0,00 %
	02.26.02.02 gestione impianti	0,00 %
	02.26.02.02.01 monitoraggio convenzioni	0,00 %
	02.26.02.04 iniziative di promozione dello sport e manifestazioni sportive	0,00 %
02.26.02.04.01 festa dello sport	0,00 %	



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	04.30.02.03 supporto agli organi amministrativi	10,00 %
	04.30.02.08 gestione del contenzioso dell'ente	0,00 %
Latino Mario	01.21.04.01.05 festa 2 giugno e costituzione nelle scuole	0,00 %
	01.21.04.02.01 iniziative di promozione della lettura: incontri con autori	0,00 %
	01.21.04.02.02 corsi ed attività educative per gli adulti	0,00 %
Marcato Stefania	01.21.01.06 interventi per il diritto allo studio nella scuola dell'obbligo	0,00 %
	01.21.01.09 Servizi di completamento orario scuola Terraglione	0,00 %
	01.21.04.01.01 iniziative 150 unità d'italia	0,00 %
	01.21.04.01.02 giornata della memoria	0,00 %
	01.21.04.01.04 festa 25 aprile	0,00 %
	01.21.04.01.05 festa 2 giugno e costituzione nelle scuole	0,00 %
	01.21.04.01.06 festa 4 novembre	0,00 %
	01.21.04.02.01 iniziative di promozione della lettura: incontri con autori	0,00 %
	01.21.04.02.02 corsi ed attività educative per gli adulti	0,00 %
	01.21.04.05 sostegno alle associazioni	0,00 %
	01.21.04.06 fornitura temporanea di materiali alle associazioni	0,00 %
	01.21.05.01 consulta dei giovani	0,00 %
	01.21.05.02 visite a luoghi della memoria	0,00 %
	01.21.06.03 reinserimento Isu	0,00 %
	02.26.03.03 Iniziative in collaborazione con la Provincia di Padova	100,00 %
Piva Lucio	01.21.01.01 convenzione con le scuole infanzia paritarie	0,00 %
	01.21.01.01.04 contributi per insegnanti di sostegno	0,00 %
	01.21.01.01.05 altri contributi	0,00 %
	01.21.01.02.01 centri estivi	0,00 %
	01.21.01.05 gestione servizio asilo nido	0,00 %
	01.21.01.06 interventi per il diritto allo studio nella scuola dell'obbligo	0,00 %
	01.21.01.06.01 contributi libri	0,00 %
	01.21.01.07 sostegno alle famiglie e ai genitori in difficoltà	0,00 %



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	01.21.01.09 Servizi di completamento orario scuola Terraglione	0,00 %
	01.21.02.01.01 contributo pof	0,00 %
	01.21.04.01.01 iniziative 150 unità d'italia	0,00 %
	01.21.04.01.02 giornata della memoria	0,00 %
	01.21.04.01.04 festa 25 aprile	0,00 %
	01.21.04.01.05 festa 2 giugno e costituzione nelle scuole	0,00 %
	01.21.04.01.06 festa 4 novembre	0,00 %
	01.21.04.02.01 iniziative di promozione della lettura: incontri con autori	0,00 %
	01.21.04.02.02 corsi ed attività educative per gli adulti	0,00 %
	01.21.04.05 sostegno alle associazioni	0,00 %
	01.21.04.06 fornitura temporanea di materiali alle associazioni	0,00 %
	01.21.04.07 Iniziative accoglienza migranti	0,00 %
	01.21.05.01 consulta dei giovani	0,00 %
	01.21.05.02 visite a luoghi della memoria	0,00 %
	01.21.05.03 stage e tirocini	0,00 %
	01.21.06.03 reinserimento Isu	0,00 %
	01.22.01.02 interventi di formazione e informazione per anziani	0,00 %
	01.22.01.03 soggiorni climatici	0,00 %
	01.22.02.02 trasporto soggetti con difficoltà di mobilità	0,00 %
	01.22.02.02.01 convenzione con anteas	0,00 %
	01.22.02.04.01 regolamento contributi economici con comuni ulss 15	0,00 %
	01.22.02.05.01 servizi accoglienza in strutture protette	0,00 %
	01.22.02.05.03 iniziative per la prevenzione dell'abbandono dell'obbligo scolastico	0,00 %
	01.22.02.07 Prestazione di servizi e assistenza sociale	0,00 %
	02.26.02.01 attività sportiva per fasce deboli	0,00 %
	02.26.02.01.01 iniziative mirate per la pratica sportiva da parte di anziani, casalinghe e fasce deboli	0,00 %
	02.26.02.01.02 nuoto alle terme	0,00 %
	02.26.02.01.03 settimana alle terme	0,00 %
	02.26.02.02 gestione impianti	0,00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	02.26.02.02.01 monitoraggio convenzioni	0,00 %
	02.26.02.04 iniziative di promozione dello sport e manifestazioni sportive	0,00 %
	02.26.02.04.01 festa dello sport	0,00 %
	02.26.03.03 Iniziative in collaborazione con la Provincia di Padova	0,00 %
	04.29.04.03 Analisi funzionale e individuazione dei processi organizzativi - settore affari generali	0,00 %
	04.30.02.03 supporto agli organi amministrativi	100,00 %
	04.30.02.08 gestione del contenzioso dell'ente	0,00 %
	04.30.02.10 servizi convenzionati e rappresentanza esterna	0,00 %
	04.30.07.01 Predisposizione bando per assegnazione della farmacia	0,00 %
Vettore Lucia	01.21.01.01 convenzione con le scuole infanzia paritarie	0,00 %
	01.21.01.01.04 contributi per insegnanti di sostegno	0,00 %
	01.21.01.01.05 altri contributi	0,00 %
	01.21.01.02.01 centri estivi	0,00 %
	01.21.01.05 gestione servizio asilo nido	10,00 %
	01.21.01.06 interventi per il diritto allo studio nella scuola dell'obbligo	0,00 %
	01.21.01.06.01 contributi libri	0,00 %
	01.21.01.07 sostegno alle famiglie e ai genitori in difficoltà	0,00 %
	01.21.01.09 Servizi di completamento orario scuola Terraglione	0,00 %
	01.21.02.01.01 contributo pof	0,00 %
	01.21.04.07 Iniziative accoglienza migranti	0,00 %
	01.21.06.03 reinserimento lsu	0,00 %
	01.22.01.02 interventi di formazione e informazione per anziani	0,00 %
	01.22.02.02 trasporto soggetti con difficoltà di mobilità	0,00 %
	01.22.02.02.01 convenzione con anteas	0,00 %
	01.22.02.04.01 regolamento contributi economici con comuni ulss 15	0,00 %
	01.22.02.05.01 servizi accoglienza in strutture protette	0,00 %
	01.22.02.05.03 iniziative per la prevenzione dell'abbandono dell'obbligo scolastico	0,00 %
	01.22.02.07 Prestazione di servizi e assistenza sociale	0,00 %



Obiettivo 01.21.01.01 convenzione con le scuole infanzia paritarie

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.21.01 sostegno ai genitori
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.03 Politiche sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti privati
Tipo	Mantenimento
Assessore	ZANOVELLO Lisa - Cultura, Scuola, Famiglia e Pari Opportunità
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	convenzione con le scuole infanzia paritarie
Note	Programma da integrare con possibili intervento finanziario per oneri insegnanti di sostegno
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
n. giorni	20	15	15	100,00 %	😊	25,00 %	
Spese servizio / n. atti	0,1	0,11		0,00 %	😞	75,00 %	
Valore empatico		20	98	100,00 %	😊	0,00 %	
Contributi erogati		152.500	152.500	100,00 %	😊	0,00 %	
Risorse assegnate materne paritarie / Alunni destinatari		420,11	417,81	99,45 %	😊	0,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 contributi per insegnanti di sostegno	31/12/2012	31/12/2012	02.03 Politiche sociali	02 Affari generali Servizi culturali e sociali, 02.01 Segreteria
02 altri contributi	31/12/2012	31/12/2012	02.03.01 Ufficio Politiche sociali 1	02 Affari generali Servizi culturali e sociali, 02.01 Segreteria



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 01.21.01.02 potenziamento offerta di servizi scolastici ed integrativi

Contenuto in	Progetto 01.21.01 sostegno ai genitori
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	ESTERNE tramite soggetti esterni
Tipo	Sviluppo
Assessore	ZANOVELLO Lisa - Cultura, Scuola, Famiglia e Pari Opportunità
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	potenziamento offerta di servizi scolastici ed integrativi
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
PRE SCUOLA DOPO SCUOLA: n. ore settimanali a disposizione delle scuole		8	8	100,00 %		0,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 centri estivi	01/01/2012	31/12/2012	02.03 Politiche sociali	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 01.21.01.04 iniziative per le pari opportunità

Contenuto in	Progetto 01.21.01 sostegno ai genitori
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti non profit
Tipo	Sviluppo
Assessore	ZANOVELLO Lisa - Cultura, Scuola, Famiglia e Pari Opportunità
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	iniziative per le pari opportunità
Note	Iniziativa realizzata in concomitanza con eventi (es. Giornata internazionale della Donna)
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero iniziative	0	1	1	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Incontro su tematiche riguardanti il lavoro della donna	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	
02 Attivazione sportello Donna	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 01.21.01.05 gestione servizio asilo nido

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.21.01 sostegno ai genitori
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.03 Politiche sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	ESTERNE tramite soggetti esterni
Tipo	Mantenimento
Assessore	ZANOVELLO Lisa - Cultura, Scuola, Famiglia e Pari Opportunità
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	gestione servizio asilo nido
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Domande asilo nido ammesse	80	82	82	100,00 %	😊	80,00 %	
nr lettere inviate	300	320	300	93,75 %	😊	20,00 %	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 01.21.01.06 interventi per il diritto allo studio nella scuola dell'obbligo

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.21.01 sostegno ai genitori
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.01 Segreteria
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	ZANOVELLO Lisa - Cultura, Scuola, Famiglia e Pari Opportunità
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	interventi per il diritto allo studio nella scuola dell'obbligo
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero domande	0	0	0			100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 contributi libri	01/01/2012	31/12/2012	02.03 Politiche sociali	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Obiettivo 01.21.01.07 sostegno alle famiglie e ai genitori in difficoltà

Contenuto in	Progetto 01.21.01 sostegno ai genitori
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	contributi famiglie numerose contributi madri
Note	Azione integrata da inserimenti per lavori socialmente utili
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
spese obiettivo / numero domante		1	0,96	96,15 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 contributi famiglie numerose	01/01/2012	31/12/2012	02.03 Politiche sociali	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 01.21.01.09 Servizi di completamento orario scuola Terraglione

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.21.01 sostegno ai genitori
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.03 Politiche sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti non profit
Tipo	Sviluppo
Assessore	ZANOVELLO Lisa - Cultura, Scuola, Famiglia e Pari Opportunità
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Servizi di completamento orario scuola Terraglione
Note	Servizi attuati in dipendenza richieste famiglie
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Bambini interessati dal servizio	0	26	28	100,00 %		100,00 %	
spese obiettivo / numero presenze		9.615,38%	100.000%	100,00 %		0,00 %	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Obiettivo 01.21.02.01 Erogazione contributi

Contenuto in	Progetto 01.21.02 sostegno alle scuole dell'obbligo
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	ZANOVELLO Lisa - Cultura, Scuola, Famiglia e Pari Opportunità
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Erogazione contributi
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 contributo pof	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	



Settore 05 Tecnico

Priorità Risorse

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
Bellato Maurizio	01.21.03.01 interventi sistemazione su scuola media	0,00 %
	01.21.03.02 interventi sistemazione su scuole elementari	0,00 %
	01.21.03.03 interventi di manutenzione straordinaria	0,00 %
	01.21.03.04 verifica stato dei CPI nelle scuole	0,00 %
	01.22.02.06 interventi di rimozione delle barriere architettoniche	0,00 %
	02.24.03.02 interventi di illuminazione pubblica per risparmio energetico	0,00 %
	02.24.03.05 affidamento esterno servizio gestione calore	0,00 %
	02.25.03.01 programmazione degli interventi di manutenzione	0,00 %
	02.25.04.02 progetti di ampliamento	0,00 %
	02.25.04.04 realizzazione blocchi ossari cimitero Vigodarzere	0,00 %
	02.25.04.05 Realizzazione loculi cimitero di Vigodarzere	0,00 %
	02.26.02.03 interventi su impianti	0,00 %
	03.27.01.01 completamento piano idraulico di tavo	0,00 %
	03.27.01.02 gestione rete canali	0,00 %
03.27.01.03 definizione di modalità di intervento dei privati nella pulizia dei fossi	0,00 %	
	03.28.02.02 monitoraggio affidamento servizio manutenzione	0,00 %
	03.28.02.03 interventi di manutenzione delle strade	0,00 %
	04.30.06.02 funzionamento sedi	100,00 %
Bonato Paola	02.23.03.01 rilascio permessi di costruire	10,00 %
	02.23.03.02 piano casa	15,00 %
	04.29.03.05 revisione modulistica UTC	0,00 %
Bovo Nicoletta	01.21.03.04 verifica stato dei CPI nelle scuole	0,00 %
	02.24.01.01 convenzione per trasporto pubblico con aps	0,00 %
	02.24.03.02 interventi di illuminazione pubblica per risparmio energetico	0,00 %



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	02.24.03.05 affidamento esterno servizio gestione calore	0,00 %
	02.25.03.01 programmazione degli interventi di manutenzione	0,00 %
	02.25.04.02 progetti di ampliamento	0,00 %
	02.25.04.04 realizzazione blocchi ossari cimitero Vigodarzere	0,00 %
	02.25.04.05 Realizzazione loculi cimitero di Vigodarzere	0,00 %
	02.26.02.03 interventi su impianti	0,00 %
	03.27.01.03 definizione di modalità di intervento dei privati nella pulizia dei fossi	0,00 %
	03.28.02.02 monitoraggio affidamento servizio manutenzione	0,00 %
	03.28.02.03 interventi di manutenzione delle strade	0,00 %
	04.30.06.03 Affitti passivi	100,00 %
	04.30.06.05 funzionamento generale dell' UTC	0,00 %
	04.30.06.06 gestione concessioni demaniali	0,00 %
Callegari Igor	02.23.01.01 elaborazione piano interventi	0,00 %
	02.23.01.02 riqualificazione spazi urbani per finalità sociali	0,00 %
	02.23.01.03 definizione articoli 6	0,00 %
	02.23.03.01 rilascio permessi di costruire	0,00 %
	02.23.03.02 piano casa	0,00 %
	02.25.04.02 progetti di ampliamento	0,00 %
	02.25.04.04 realizzazione blocchi ossari cimitero Vigodarzere	0,00 %
	02.25.04.05 Realizzazione loculi cimitero di Vigodarzere	0,00 %
	02.26.02.03 interventi su impianti	0,00 %
	02.26.03.02 Supporto Comm.C.le vigilanza locali pubblico spett	0,00 %
	03.27.01.01 completamento piano idraulico di tavo	0,00 %
	03.27.01.02 gestione rete canali	0,00 %
	03.27.01.03 definizione di modalità di intervento dei privati nella pulizia dei fossi	0,00 %
	03.28.02.02 monitoraggio affidamento servizio manutenzione	0,00 %
	03.28.02.03 interventi di manutenzione delle strade	0,00 %
	04.29.03.05 revisione modulistica UTC	0,00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	04.29.04.01 Analisi funzionale e individuazione dei processi organizzativi - settore tecnico	0,00 %
	04.29.04.07 Attività tecniche di supporto per la nuova sistemazione degli uffici	0,00 %
	04.30.01.03 trasferimento SUAP a Vigodarzere	0,00 %
	04.30.04.03 elaborazione piano della performance - settore tecnico	0,00 %
	04.30.06.02 funzionamento sedi	100,00 %
	04.30.06.03 Affitti passivi	0,00 %
	04.30.06.05 funzionamento generale dell' UTC	0,00 %
	04.30.06.06 gestione concessioni demaniali	0,00 %
	04.30.06.09 Interventi su caserma CC	0,00 %
	04.31.02.04 sicurezza sul lavoro	0,00 %
Cesaro Nicola	02.25.01.02 Gestione fontanelle	100,00 %
	04.31.02.04 sicurezza sul lavoro	0,00 %
Coppo Fabio	02.23.03.01 rilascio permessi di costruire	100,00 %
	02.23.03.02 piano casa	0,00 %
	02.26.03.02 Supporto Comm.C.le vigilanza locali pubblico spett	0,00 %
	04.29.03.05 revisione modulistica UTC	0,00 %
Dall'Osto Roberta	02.24.01.04 attivazione servizi car pooling	100,00 %
	02.24.03.01 impianti fotovoltaici	0,00 %
	02.24.03.03 centrale micro-idroelettrica sul brenta	0,00 %
	02.25.02.01 aumento qualità e quantità raccolta differenziata	0,00 %
	02.25.02.03 regolamento scarichi abusivi e sanzioni	0,00 %
	02.25.02.04 interventi di bonifica	0,00 %
	02.25.02.05 Puliamo il Mondo	0,00 %
	02.25.03.02 coinvolgimento dei privati nella manutenzione	0,00 %
	02.26.01.03 brenta navigabile	0,00 %
	02.26.03.02 Supporto Comm.C.le vigilanza locali pubblico spett	0,00 %
	03.27.02.01 supporto materiale e finanziario	0,00 %
Giacon Fabio	02.23.03.01 rilascio permessi di costruire	100,00 %
	02.23.03.02 piano casa	0,00 %
	04.29.03.05 revisione modulistica UTC	0,00 %



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
Magagna Antonio	01.21.04.01.05 festa 2 giugno e costituzione nelle scuole	0,00 %
Veleda Luciano	01.21.03.01 interventi sistemazione su scuola media	0,00 %
	01.21.03.02 interventi sistemazione su scuole elementari	0,00 %
	01.21.03.03 interventi di manutenzione straordinaria	0,00 %
	01.21.04.01.05 festa 2 giugno e costituzione nelle scuole	0,00 %
	02.24.01.01 convenzione per trasporto pubblico con aps	0,00 %
	02.24.03.05 affidamento esterno servizio gestione calore	0,00 %
	02.25.01.02 Gestione fontanelle	0,00 %
	02.25.03.01 programmazione degli interventi di manutenzione	0,00 %
	02.25.04.02 progetti di ampliamento	0,00 %
	02.25.04.04 realizzazione blocchi ossari cimitero Vigodarzere	0,00 %
	02.25.04.05 Realizzazione loculi cimitero di Vigodarzere	0,00 %
	02.26.02.03 interventi su impianti	0,00 %
	03.27.01.03 definizione di modalità di intervento dei privati nella pulizia dei fossi	0,00 %
	03.27.02.01 supporto materiale e finanziario	0,00 %
	03.28.02.02 monitoraggio affidamento servizio manutenzione	0,00 %
	03.28.02.03 interventi di manutenzione delle strade	0,00 %
	04.29.04.07 Attività tecniche di supporto per la nuova sistemazione degli uffici	0,00 %
	04.30.06.02 funzionamento sedi	100,00 %
	04.31.02.04 sicurezza sul lavoro	0,00 %
Zulian Wilma	02.23.03.01 rilascio permessi di costruire	0,00 %
	02.23.03.02 piano casa	0,00 %
	02.23.03.06 erogazione contributi edifici di culto	0,00 %
	04.29.03.05 revisione modulistica UTC	0,00 %
	04.30.06.05 funzionamento generale dell' UTC	100,00 %



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 01.21.03.01 interventi sistemazione su scuola media

Contenuto in	Progetto 01.21.03 sicurezza degli edifici scolastici
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	interventi sistemazione su scuola media
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Superamento barriere architettoniche	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 MANUTENZIONE STRAORDINARIA	04/07/2012	31/12/2012	05 Tecnico	05.02 LLPP



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 01.21.03.02 interventi sistemazione su scuole elementari

Contenuto in	Progetto 01.21.03 sicurezza degli edifici scolastici
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	interventi sistemazione su scuole elementari e verifiche statiche a seguito eventi sismici.
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
verifiche statiche eseguiti / scuole elementari		100%	100%	100,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 01.21.03.03 interventi di manutenzione straordinaria

Contenuto in	Progetto 01.21.03 sicurezza degli edifici scolastici
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	interventi di manutenzione straordinaria
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
completamento azioni realizzate	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 manutenzione ordinaria	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	05.02 LLPP
02 palestra scuola media	19/09/2012	31/12/2012	05 Tecnico	
03 scuola tavo	10/10/2012	31/12/2012	05 Tecnico	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 01.21.03.04 verifica stato dei CPI nelle scuole

Contenuto in	Progetto 01.21.03 sicurezza degli edifici scolastici
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	verifica stato dei CPI nelle scuole
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Rispetto tempi dell'azione	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Individuazione progettista incaricato	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	05.02.01 LLPP 1, 05.02.02 LLPP 2



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 01.21.03.05 convenzione con comitato genitori per piccole manutenzioni

Contenuto in	Progetto 01.21.03 sicurezza degli edifici scolastici
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2011
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	ZANOVELLO Lisa - Cultura, Scuola, Famiglia e Pari Opportunità
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	convenzione con comitato genitori per piccole manutenzioni
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2011

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero incontri	0	0		0,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 incontri preliminari	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	
02 stesura e approvazione convenzione	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	



Obiettivo 01.21.04.01 feste nazionali e ricorrenze

Contenuto in	Progetto 01.21.04 educazione civica e cittadinanza attiva
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	ZANOVELLO Lisa - Cultura, Scuola, Famiglia e Pari Opportunità
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	feste nazionali e ricorrenze
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 giornata della memoria	01/01/2012	31/01/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	02.02.01 Biblioteca, 02.02.02 Cultura
02 festa 25 aprile	01/01/2012	25/04/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	02.02.02 Cultura
03 festa 2 giugno e costituzione nelle scuole	01/01/2012	02/06/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	02.02.02 Cultura
04 festa 4 novembre	01/01/2012	04/11/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	02.02.02 Cultura
05 iniziative 150 unità d'italia	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	02.02.01 Biblioteca, 02.02.02 Cultura
06 giornata del ricordo	01/02/2012	28/02/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	02.02.01 Biblioteca, 02.02.02 Cultura



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 01.21.04.02 interventi per l'educazione permanente

Contenuto in	Progetto 01.21.04 educazione civica e cittadinanza attiva
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	ZANOVELLO Lisa - Cultura, Scuola, Famiglia e Pari Opportunità
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	interventi per l'educazione permanente
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
n. partecipanti	0	500	500	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 iniziative di promozione della lettura: incontri con autori	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	02.02 Biblioteca e cultura, 02.02.02 Cultura
02 corsi ed attività educative per gli adulti	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	02.02 Biblioteca e cultura, 02.02.02 Cultura
03 prolungamento orario biblioteca	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	



Obiettivo 01.21.04.05 sostegno alle associazioni

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.21.04 educazione civica e cittadinanza attiva
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.01 Segreteria
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	sostegno alle associazioni
Note	costituzione Albo e interventi a sostegno
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
spese obiettivo / numero domande		40.000%	120.000%	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 festa delle associazioni	01/01/2012	30/09/2012	02.01 Segreteria	02.02.02 Cultura



Obiettivo 01.21.04.06 fornitura temporanea di materiali alle associazioni

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.21.04 educazione civica e cittadinanza attiva
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.02 Biblioteca e cultura
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	fornitura temporanea di materiali alle associazioni
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
numero autorizzazioni / numero addetti		600%	600%	100,00 %		100,00 %	



Obiettivo 01.21.04.07 Iniziative accoglienza migranti

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.21.04 educazione civica e cittadinanza attiva
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.03 Politiche sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	19/07/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	...
Note	Accoglienza stranieri in condizioni di emergenza
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	19/07/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
SEGRETERIA: n. determinazioni - Settore	0	20	20	100,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 01.21.05.01 consulta dei giovani

Contenuto in	Progetto 01.21.05 giovani
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	GIUFFRIDA Daniele - Politiche giovanili ed innovazione tecnologica
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	consulta dei giovani
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sedute della Consulta	1	5	5	100,00 %		0,00 %	



Obiettivo 01.21.05.02 visite a luoghi della memoria

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.21.05 giovani
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.02 Biblioteca e cultura
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	visite a luoghi della memoria
Note	Connessa a celebrazioni e commemorazioni solennità civili
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
spese obiettivo / presenze		5.000%	5.000%	100,00 %		100,00 %	



Obiettivo 01.21.05.03 stage e tirocini

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.21.05 giovani
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.02 Biblioteca e cultura
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	stage e tirocini
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
ore formazione / numero addetti		4.000%	4.000%	100,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 01.21.06.01 sportello lavoro

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.21.06 servizi per il lavoro
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.03 Politiche sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	sportello lavoro
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero interventi	0	0		0,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 sportello con provincia	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	



Obiettivo 01.21.06.03 reinserimento Isu

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.21.06 servizi per il lavoro
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.03 Politiche sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	reinserimento Isu
Note	Avviamento progetti di utilità sociale attraverso voucher
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Inserimenti effettuati	0	10	3	30,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 01.22.01.02 interventi di formazione e informazione per anziani

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.22.01 socialità
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.01 Segreteria, Servizio 02.02 Biblioteca e cultura
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	interventi di formazione e informazione per anziani
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
spese obiettivo / numero presenze		1	0,42	41,67 %	☹	100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 corsi sulla sicurezza	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	02.02.02 Cultura



Obiettivo 01.22.01.03 soggiorni climatici

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.22.01 socialità
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.01 Segreteria
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti non profit
Tipo	Mantenimento
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	soggiorni climatici
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero domande		95	95	100,00 %		100,00 %	



Obiettivo 01.22.01.04 attività di vigilanza davanti alle scuole

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.22.01 socialità
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.02 Biblioteca e cultura, Servizio 02.03 Politiche sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	nonni vigili
Note	attività accessorie a beneficio del patrimonio locale
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero prestazioni	7	7	7	100,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 01.22.02.02 trasporto soggetti con difficoltà di mobilità

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.22.02 assistenza supporto sociale nel territorio
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.03 Politiche sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti non profit
Tipo	Mantenimento
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	servizi di trasporto verso strutture sanitarie e studenti disabili
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero domande	25	25	25	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 convenzione con anteas	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	



Obiettivo 01.22.02.03 convenzione con asl

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.22.02 assistenza supporto sociale nel territorio
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.03 Politiche sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	convenzione con asl
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
spese servizio / numero utenti		25	25	100,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 01.22.02.04 contributi economici

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.22.02 assistenza supporto sociale nel territorio
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.01 Segreteria, Servizio 02.02 Biblioteca e cultura, Servizio 02.03 Politiche sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	contributi economici
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
eliminazione fase o processo	Sì	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 regolamento contributi economici con comuni ulss 15	01/01/2012	31/12/2012	02.03 Politiche sociali	02.01 Segreteria



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 01.22.02.05 attività assistenziale rivolta ai minori

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.22.02 assistenza supporto sociale nel territorio
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.03 Politiche sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	attività assistenziale rivolta ai minori
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero domande	10	10	10	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 servizi accoglienza in strutture protette	01/01/2012	31/12/2012	02.03 Politiche sociali	
02 iniziative per la prevenzione dell'abbandono dell'obbligo scolastico	01/01/2012	31/12/2012	02.03 Politiche sociali	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 01.22.02.06 interventi di rimozione delle barriere architettoniche

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.22.02 assistenza supporto sociale nel territorio
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	interventi di rimozione delle barriere architettoniche
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero interventi				0,00 %		100,00 %	ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 progetto rimozione barriere su strade e marciapiedi	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Obiettivo 01.22.02.07 Prestazione di servizi e assistenza sociale

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.22.02 assistenza supporto sociale nel territorio
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.03 Politiche sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti non profit
Tipo	Mantenimento
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	...
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
spese servizio / numero domande		186.666,67 %	140.000%	75,00 %		100,00 %	



Obiettivo 01.22.03.02 RSA

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.22.03 sanità e assistenza residenziale
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.03 Politiche sociali
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti pubblici
Tipo	Mantenimento
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	per anziani
Note	per nuclei in condizioni di difficoltà residenziale
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero domande	3	3	4	100,00 %		100,00 %	



Obiettivo 02.23.01.01 elaborazione piano interventi

Contenuto in	Progetto 02.23.01 programmazione urbanistica
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti privati
Tipo	Sviluppo
Assessore	CALLEGARO Fabrizio - Urbanistica, Edilizia privata
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	elaborazione piano interventi
Note	Verrà redatto dall'Ufficio di Piano con il supporto di un legale. Sarà affidato un service esterno per la produzione degli elaborati necessari al Piano
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
URBANISTICA: n. varianti a strumenti di programmazione		100	50	50,00 %	☹	100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 linee guida pi	20/07/2012	31/12/2012	05 Tecnico	
02 affidamento incarico esterno	01/01/2013	31/12/2013	05 Tecnico	
03 approvazione pi	01/01/2013	31/12/2013	05 Tecnico	



Obiettivo 02.23.01.02 riqualificazione spazi urbani per finalità sociali

Contenuto in	Progetto 02.23.01 programmazione urbanistica
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	CALLEGARO Fabrizio - Urbanistica, Edilizia privata
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	riqualificazione spazi urbani per finalità sociali
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
URBANISTICA: n. varianti a strumenti di programmazione	0	30	30	100,00 %		100,00 %	area a verde attrezzato a Saletto, riportata alla sua origine (occupazione temporanea di animali)



Obiettivo 02.23.01.03 definizione articoli 6

Contenuto in	Progetto 02.23.01 programmazione urbanistica
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	CALLEGARO Fabrizio - Urbanistica, Edilizia privata
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	definizione articoli 6
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
URBANISTICA: n. varianti a strumenti di programmazione		40	35	87,50 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 attivazione ufficio di piano	01/01/2012	31/05/2012	05 Tecnico	
02 affidamento incarico esterno	30/06/2012	31/10/2012	05 Tecnico	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 02.23.02.04 interventi rivolti a contrastare il disagio abitativo

Contenuto in	Progetto 02.23.02 casa
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	interventi rivolti a contrastare il disagio abitativo
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero interventi	1	1	1	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 contributo affitti	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	
02 convenzioni con privati per emergenza abitativa	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	
03 accordi con privati per emergenza abitativa	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	
04 accordi con comune di padova	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	
05 revisione criteri per assegn alloggi in emergenza	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 02.23.02.05 gestione procedimenti in materia di ERP

Contenuto in	Progetto 02.23.02 casa
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	gestione procedimenti in materia di ERP
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero domande		20	20	100,00 %		100,00 %	



Settore 04 Rapporti con il cittadino

Priorità Risorse

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
Agostini Sara	04.29.02.03 albo pretorio informatico	50,00 %
	04.29.02.09 gestione notifiche, convocazioni consiglio comunale, consegne tessere elettorali, consegne documenti vari	40,00 %
	04.30.05.05 adempimenti ed aggiornamento dati post censimento della popolazione	10,00 %
	04.30.05.06.02 gestione tessere elettorali	100,00 %
	04.30.05.06.03 gestione ed invio verbali elettorali	0,00 %
Bertazzo Raffaella	04.29.01.06 Attivazione totem per valutazione gradimento servizi	5,00 %
	04.29.03.04 dematerializzazione dei documenti anagrafici	5,00 %
	04.29.03.06 Imposta di bollo virtuale	5,00 %
	04.29.03.07 Attivazione WebSIT Comunale	5,00 %
	04.30.05.02 gestione della Banca Dati di interesse Nazionale:INA-SAIA	25,00 %
	04.30.05.02.02 invio giornalmente dei dati e gestione delle anomalie mediante l'INA-SAIA	0,00 %
	04.30.05.03 gestione servizi istituzionale di stato civile, anagrafe	50,00 %
	04.30.05.03.01 nascita, pubblicazioni di matrimonio, matrimonio e morte	0,00 %
	04.30.05.03.02 annotazioni nei registri di stato civile	0,00 %
	04.30.05.03.03 trasmissione all'anagrafe delle modifiche di status	0,00 %
	04.30.05.03.04 comunicazioni dell'avvio, dell'eventuale preavviso di rigetto, del procedimento amministrativo	0,00 %
	04.30.05.04 Attività di funzionamento e gestione del front office e del back office	5,00 %
Carolo Vania	04.29.03.01 aggiornamento sito web	100,00 %
	04.29.04.04 Analisi funzionale e individuazione dei processi organizzativi - settore rapporti con il cittadino	0,00 %
	04.29.04.09 Nuovo assetto degli uffici e trasferimento	0,00 %
	04.30.04.04 elaborazione piano della performance - settore rel citt	0,00 %
	04.30.05.01 servizi accoglienza nuovi residenti, nati	0,00 %



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	04.30.05.08 raccolta firme per la proposta di Referendum	0,00 %
Gamba Teresa	04.29.02.08 progetto protocollo informatizzato	95,00 %
	04.29.02.09 gestione notifiche, convocazioni consiglio comunale, consegne tessere elettorali, consegne documenti vari	5,00 %
	04.29.03.01.03 gestione istanze anagrafiche telematiche	100,00 %
Lunardi Sandra	02.23.03.03 nuova toponomastica e assegnazione nr civici	2,00 %
	02.25.04.01 servizio di polizia mortuaria	40,00 %
	02.25.04.01.01 raccolta dati mediante strumenti cartacei/informatici	100,00 %
	02.25.04.01.02 operazioni cimiteriali	0,00 %
	02.25.04.01.03 gestione rapporti con la ditta che gestisce i cimiteri	0,00 %
	02.25.04.01.04 gestione rapporti con le imprese di onoranze funebri	0,00 %
	02.25.04.01.05 contratti di concessione di loculi od ossari	0,00 %
	03.28.01.01 supporto e comunicazioni a comando polizia locale	2,00 %
	04.29.01.06 Attivazione totem per valutazione gradimento servizi	5,00 %
	04.29.03.04 dematerializzazione dei documenti anagrafici	2,00 %
	04.29.03.06 Imposta di bollo virtuale	5,00 %
	04.29.03.07 Attivazione WebSIT Comunale	2,00 %
	04.29.03.07.02 corso di formazione per aggiornare la mappa	0,00 %
	04.30.05.02 gestione della Banca Dati di interesse Nazionale:INA-SAIA	2,00 %
	04.30.05.02.02 invio giornalmente dei dati e gestione delle anomalie mediante l'INA-SAIA	0,00 %
	04.30.05.03 gestione servizi istituzionale di stato civile, anagrafe	20,00 %
	04.30.05.03.01 nascita, pubblicazioni di matrimonio, matrimonio e morte	0,00 %
	04.30.05.03.02 annotazioni nei registri di stato civile	0,00 %
	04.30.05.03.03 trasmissione all'anagrafe delle modifiche di status	0,00 %
	04.30.05.03.04 comunicazioni dell'avvio, dell'eventuale preavviso di rigetto, del procedimento amministrativo	0,00 %
	04.30.05.04 Attività di funzionamento e gestione del front office e del back office	20,00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	04.30.05.04.03 rilascio documenti allo sportello	0,00 %
	04.30.05.04.04 gestione procedimenti anagrafici	0,00 %
Spolaore Carla	02.23.03.03 nuova toponomastica e assegnazione nr civici	2,00 %
	02.25.02.02 supporto a etra e comunicazioni variazioni anagrafiche	2,00 %
	02.25.04.01 servizio di polizia mortuaria	2,00 %
	03.28.01.01 supporto e comunicazioni a comando polizia locale	5,00 %
	04.29.01.06 Attivazione totem per valutazione gradimento servizi	5,00 %
	04.29.02.03 albo pretorio informatico	2,00 %
	04.29.02.08 progetto protocollo informatizzato	2,00 %
	04.29.02.09 gestione notifiche, convocazioni consiglio comunale, consegne tessere elettorali, consegne documenti vari	2,00 %
	04.29.03.04 dematerializzazione dei documenti anagrafici	2,00 %
	04.29.03.06 Imposta di bollo virtuale	5,00 %
	04.29.03.07 Attivazione WebSIT Comunale	2,00 %
	04.29.03.07.02 corso di formazione per aggiornare la mappa	100,00 %
	04.30.05.02 gestione della Banca Dati di interesse Nazionale:INA-SAIA	12,00 %
	04.30.05.02.02 invio giornalmente dei dati e gestione delle anomalie mediante l'INA-SAIA	0,00 %
	04.30.05.03 gestione servizi istituzionale di stato civile, anagrafe	25,00 %
	04.30.05.03.02 annotazioni nei registri di stato civile	0,00 %
	04.30.05.03.04 comunicazioni dell'avvio, dell'eventuale preavviso di rigetto, del procedimento amministrativo	0,00 %
	04.30.05.04 Attività di funzionamento e gestione del front office e del back office	25,00 %
	04.30.05.04.03 rilascio documenti allo sportello	0,00 %
	04.30.05.04.04 gestione procedimenti anagrafici	0,00 %
	04.30.05.06 gestione servizi elettorali	5,00 %
	04.30.05.06.01 gestione revisioni straordinarie	0,00 %
	04.30.05.08 raccolta firme per la proposta di Referendum	2,00 %
Stortolani Monica	02.23.03.03 nuova toponomastica e assegnazione nr civici	5,00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	02.25.02.02 supporto a etra e comunicazioni variazioni anagrafiche	5,00 %
	02.25.04.01 servizio di polizia mortuaria	5,00 %
	03.28.01.01 supporto e comunicazioni a comando polizia locale	5,00 %
	04.29.01.06 Attivazione totem per valutazione gradimento servizi	5,00 %
	04.29.03.04 dematerializzazione dei documenti anagrafici	5,00 %
	04.29.03.06 Imposta di bollo virtuale	5,00 %
	04.29.03.07 Attivazione WebSIT Comunale	5,00 %
	04.30.05.02 gestione della Banca Dati di interesse Nazionale:INA-SAIA	5,00 %
	04.30.05.03 gestione servizi istituzionale di stato civile, anagrafe	10,00 %
	04.30.05.04 Attività di funzionamento e gestione del front office e del back office	5,00 %
	04.30.05.05 adempimenti ed aggiornamento dati post censimento della popolazione	30,00 %
	04.30.05.06 gestione servizi elettorali	2,00 %
	04.30.05.06.01 gestione revisioni straordinarie	0,00 %
	04.30.05.07 gestione ufficio di statistica	6,00 %
	04.30.05.08 raccolta firme per la proposta di Referendum	2,00 %



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 02.23.03.03 nuova toponomastica e assegnazione nr civici

Trasversale

Contenuto in	Progetto 02.23.03 nuove edificazioni
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	nuova toponomastica e assegnazione nr civici
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
DEMOGRAFICO: n. assegnazioni numeri civici effettuate		50	50	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 sopralluogo nel territorio per verifica nuove vie	01/01/2012	31/12/2012	04.02.02 Messi	
02 istruttoria della proposta alla delibera di Giunta	01/01/2012	31/12/2012	04 Rapporti con il cittadino	
03 attività integrativa dell'efficacia della delibera di Giunta	01/01/2012	31/12/2012	04 Rapporti con il cittadino	
04 aggiornamento stradario informatico e cartaceo	01/01/2012	31/12/2012	04 Rapporti con il cittadino	05 Tecnico
05 invito ai cittadini interessati alla modifica della numerazione civica	01/01/2012	31/12/2012	04 Rapporti con il cittadino	05 Tecnico
06 sopralluogo nel territorio per assegnazione/verifica nuovi civici	30/05/2012	31/12/2012	04 Rapporti con il cittadino	05 Tecnico



Obiettivo 02.23.03.01 rilascio permessi di costruire

Contenuto in	Progetto 02.23.03 nuove edificazioni
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	CALLEGARO Fabrizio - Urbanistica, Edilizia privata
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	rilascio permessi di costruire e piano di riuduzione delle pratiche arretrate
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero domande	0	2	2	100,00 %	😊	20,00 %	
Abusi gestiti	0	10	10	100,00 %	😊	20,00 %	
n. ore	0	10	10	100,00 %	😊	5,00 %	
EDILIZIA: oneri di urbanizzazione introitati (riscossi)	420.000	600.000	630.000	100,00 %	😊	10,00 %	alcuni contributi di costruzione sono stati rinviati i pagamenti a gennaio 2013 per non superare troppo il limite indicato.
nr pratiche arretrate esaminate / nr pratiche arretrate in giacenza	0	10	10	100,00 %	😊	5,00 %	
pratiche arretrate / ore lavoro dedicate	0	10	10	100,00 %	😊	20,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 piano di riuduzione delle pratiche arretrate	01/01/2012	31/12/2012	05.01 Assetto territoriale	



Obiettivo 02.23.03.02 piano casa

Contenuto in	Progetto 02.23.03 nuove edificazioni
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	CALLEGARO Fabrizio - Urbanistica, Edilizia privata
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	piano casa 1 e 2
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
EDILIZIA: n. pratiche presentate - 2° piano casa		40	40	100,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 02.26.03.04 Valorizzazione beni architettonici locali con iniziative di animazione alla lettura

Contenuto in	Progetto 02.26.03 cultura
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti privati
Tipo	Sviluppo
Assessore	ZANOVELLO Lisa - Cultura, Scuola, Famiglia e Pari Opportunità
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Iniziativa "Villegendo"
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
numero iniziative / numero mesi		0,33	0,33	100,00 %		100,00 %	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Obiettivo 02.23.03.06 erogazione contributi edifici di culto

Contenuto in	Progetto 02.23.03 nuove edificazioni
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	CALLEGARO Fabrizio - Urbanistica, Edilizia privata
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	QUOTA 8% ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA PER OPERE DI CULTO EX L.R. 44/87
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
n. iniziative realizzate / n. iniziative da realizzare		100%	100%	100,00 %		100,00 %	



Obiettivo 02.24.01.01 convenzione per trasporto pubblico con aps

Contenuto in	Progetto 02.24.01 mobilità sostenibile
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	convenzione per trasporto pubblico con aps
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 monitoraggio qualità servizio	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	
02 erog contributo	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 02.24.01.03 convenzione con aps per biglietto agevolato

Contenuto in	Progetto 02.24.01 mobilità sostenibile
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	SCOTTON Valerio - Politiche sociali, Politiche per la casa, Politiche per l'integrazione, Volontariato e Associazionismo
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	convenzione con aps per biglietto agevolato
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero domande	500	500	500	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 revisione criteri per assegn biglietto agevoalto	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	



Obiettivo 02.24.01.04 attivazione servizi car pooling

Contenuto in	Progetto 02.24.01 mobilità sostenibile
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	attivazione servizi car pooling
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
AFFIDAMENTO INCARICO SERVIZIO	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 studio fattibilità	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	05.02.01 LLPP 1



Obiettivo 02.24.02.01 attività di sensibilizzazione

Contenuto in	Progetto 02.24.02 smfr
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	attività di sensibilizzazione
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 tavoli di confronto con trenitalia e con amministrazioni competenti	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	



Obiettivo 02.24.03.07 Attività di sensibilizzazione e educazione

Contenuto in	Progetto 02.24.03 energie rinnovabili e risparmio energetico
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	in materia di energie rinnovabili
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Casetta del futuro	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	



Obiettivo 02.24.03.01 impianti fotovoltaici

Contenuto in	Progetto 02.24.03 energie rinnovabili e risparmio energetico
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	impianti fotovoltaici
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 verifica copertura delle scuola	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 02.24.03.02 interventi di illuminazione pubblica per risparmio energetico

Contenuto in	Progetto 02.24.03 energie rinnovabili e risparmio energetico
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	interventi di illuminazione pubblica per risparmio energetico
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	No	Sì		0,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Affidamento servizio illuminazione pubblica	01/09/2012	31/12/2012	05 Tecnico	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 02.24.03.03 centrale micro-idroelettrica sul brenta

Contenuto in	Progetto 02.24.03 energie rinnovabili e risparmio energetico
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	centrale micro-idroelettrica sul brenta
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
INCONTRI CON ALTRI ENTI	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	VERIFICA SULLA FATTIBILITA' DELL'OPERA



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 02.24.03.05 affidamento esterno servizio gestione calore

Contenuto in	Progetto 02.24.03 energie rinnovabili e risparmio energetico
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	affidamento esterno servizio gestione calore
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
VERICHE AFFIDAMENTO	No	Sì		0,00 %		100,00 %	VERIFICHE SULLE PROPOSTE PERVENUTE



Obiettivo 02.25.01.01 acqua bene pubblico

Contenuto in	Progetto 02.25.01 acqua
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	acqua bene pubblico
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 adesione del comune al comitato per l'acqua pubblica	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	
02 campagna informativa sulla bontà dell'acqua di rubinetto	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	
03 giornata dell'acqua	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 02.25.03.03 revisione del regolamento per l'uso del parco di villa zusto

Contenuto in	Progetto 02.25.03 cura del verde
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2011
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	revisione del regolamento per l'uso del parco di villa zusto
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2011

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Obiettivo 02.25.04.01 servizio di polizia mortuaria

Trasversale

Contenuto in	Progetto 02.25.04 cimiteri
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	gestione della inumazione, tumulazione in loculo od ossario, traslazione, trasporto, cremazione, contratto di concessione di loculo od ossario trentennale e sepoltura in loculo o cappella privata.
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
SERVIZI CIMITERIALI: n. cimiteri gestiti	4	4	4	100,00 %	😊	100,00 %	
SERVIZI CIMITERIALI: n. operazioni cimiteriali	80	135	279	100,00 %	😊	0,00 %	di cui n 162 operazioni ordinarie e n 117 operazioni straordinarie

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 raccolta dati mediante strumenti cartacei/informatici	01/01/2012	31/12/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	
02 operazioni cimiteriali	01/01/2012	31/12/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	
03 gestione rapporti con la ditta che gestisce i cimiteri	01/01/2012	31/12/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	
04 gestione rapporti con le imprese di onoranze funebri	01/01/2012	31/12/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	
05 contratti di concessione di loculi od ossari	01/01/2012	31/12/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 02.25.01.02 Gestione fontanelle

Contenuto in	Progetto 02.25.01 acqua
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Gestione fontanelle
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012



Obiettivo 02.25.02.01 aumento qualità e quantità raccolta differenziata

Contenuto in	Progetto 02.25.02 rifiuti e ripristino ambientale
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	aumento qualità e quantità raccolta differenziata
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 potenziamento attività di controllo e sanzione	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	05.02 LLPP
02 introduzione bidone a microchip per il secco non riciclabile	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	
03 promozione adozione pannolini riciclabili	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 02.25.02.02 supporto a etra e comunicazioni variazioni anagrafiche

Contenuto in	Progetto 02.25.02 rifiuti e ripristino ambientale
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	supporto a etra e comunicazioni variazioni anagrafiche
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
n. ore	0	10	10	100,00 %		100,00 %	



Obiettivo 02.25.02.03 regolamento scarichi abusivi e sanzioni

Contenuto in	Progetto 02.25.02 rifiuti e ripristino ambientale
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	regolamento scarichi abusivi e sanzioni
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
AMBIENTE: n. denunce persenza amianto e rifiuto in genere		1	1	100,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 02.25.02.04 interventi di bonifica

Contenuto in	Progetto 02.25.02 rifiuti e ripristino ambientale
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Interventi di bonifica
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
n. controlli realizzati / n. controlli da realizzare		100%	100%	100,00 %		100,00 %	



Obiettivo 02.25.02.05 Puliamo il Mondo

Contenuto in	Progetto 02.25.02 rifiuti e ripristino ambientale
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti non profit
Tipo	Mantenimento
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Puliamo il Mondo
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	



Obiettivo 02.25.03.01 programmazione degli interventi di manutenzione

Contenuto in	Progetto 02.25.03 cura del verde
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	programmazione degli interventi di manutenzione
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
MANUTENZIONI: n. interventi di manutenzione aree verdi - sfalci		15	15	100,00 %		100,00 %	



Obiettivo 02.25.03.02 coinvolgimento dei privati nella manutenzione

Contenuto in	Progetto 02.25.03 cura del verde
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	coinvolgimento dei privati nella manutenzione
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
MANUTENZIONI: n. interventi di manutenzione aree verdi - sfalci		1	1	100,00 %		100,00 %	



Obiettivo 02.25.04.02 progetti di ampliamento

Contenuto in	Progetto 02.25.04 cimiteri
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	progetti di ampliamento
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 ossari a Vigodarzere	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	05.02 LLPP



Obiettivo 02.25.04.04 realizzazione blocchi ossari cimitero Vigodarzere

Trasversale

Contenuto in	Progetto 02.25.04 cimiteri
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Servizio 05.02 LLPP
Inizio	01/01/2012
Fine	30/06/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	realizzazione blocchi ossari cimitero Vigodarzere
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	30/06/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	per motivi legati alla procedura di gara e poi alle condizioni meteo si considera completato al 31/12 l'80% del progetto



Obiettivo 02.25.04.05 Realizzazione loculi cimitero di Vigodarzere

Trasversale

Contenuto in	Progetto 02.25.04 cimiteri
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Servizio 05.02 LLPP
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Realizzazione loculi cimitero di Vigodarzere
Note	verificare il progetto preliminare
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
SERVIZI CIMITERIALI: n. operazioni cimiteriali	0	1	0	0,00 %		100,00 %	



Obiettivo 02.26.01.01 riqualificazione degli argini

Contenuto in	Progetto 02.26.01 Brenta
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	riqualificazione degli argini
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 elaborazione progetto di intervento	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	
02 installazione punti illuminazione sugli argini	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	
03 sistemazione tratti di argini per attività di pesca sportiva	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	



Obiettivo 02.26.01.02 piste ciclabili e percorsi rurali nel parco del brenta

Contenuto in	Progetto 02.26.01 Brenta
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	piste ciclabili e percorsi rurali nel parco del brenta
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 presentazione nell'ambito dell'Intesa Programmatica d'Area progetti da realizzare	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	



Obiettivo 02.26.01.04 iniziative a contatto con la natura

Contenuto in	Progetto 02.26.01 Brenta
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	iniziative culturali e ricreative a carattere ambientale
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 festa alberi	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	
02 puliamo il mondo	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 02.26.01.03 brenta navigabile

Contenuto in	Progetto 02.26.01 Brenta
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	brenta navigabile
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
INCONTRI CON ALTRI ENTI	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	



Obiettivo 02.26.02.01 attività sportiva per fasce deboli

Trasversale

Contenuto in	Progetto 02.26.02 sport
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.01 Segreteria
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	ROSSI Vittorio - Politiche dello sport
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	attività sportiva per fasce deboli
Note	Programmi in collaborazione con Provincia ed Enti di promozione sportiva
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
spese servizio / numero interventi		0%		0,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 iniziative mirate per la pratica sportiva da parte di anziani, casalinghe e fasce deboli	01/01/2012	31/12/2012	02.01 Segreteria	
02 nuoto alle terme	01/01/2012	31/12/2012	02.01 Segreteria	
03 settimana alle terme	01/01/2012	31/12/2012	02.01 Segreteria	



Obiettivo 02.26.02.02 gestione impianti

Trasversale

Contenuto in	Progetto 02.26.02 sport
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.01 Segreteria
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti non profit
Tipo	Mantenimento
Assessore	ROSSI Vittorio - Politiche dello sport
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	gestione impianti
Note	gestione Palasport gestione Campi sportivi
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero interventi				0,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 monitoraggio convenzioni	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 02.26.02.04 iniziative di promozione dello sport e manifestazioni sportive

Trasversale

Contenuto in	Progetto 02.26.02 sport
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.01 Segreteria
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	ROSSI Vittorio - Politiche dello sport
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	iniziative di promozione dello sport e manifestazioni sportive
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
SPORT: n. tornei e manifestazioni sostenute				0,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 festa dello sport	01/01/2012	30/09/2012	02.01 Segreteria	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Obiettivo 02.26.02.03 interventi su impianti

Contenuto in	Progetto 02.26.02 sport
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	interventi su impianti
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
MANUTENZIONI ORDINARIE	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	



Obiettivo 02.26.03.03 Iniziative in collaborazione con la Provincia di Padova

Contenuto in	Progetto 02.26.03 cultura
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti pubblici
Tipo	Sviluppo
Assessore	ZANOVELLO Lisa - Cultura, Scuola, Famiglia e Pari Opportunità
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Realizzazione iniziativa nell'ambito di "rete Eventi"
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero iniziative	1	1	1	100,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 02.26.03.02 Supporto Comm.C.le vigilanza locali pubblico spett

Contenuto in	Progetto 02.26.03 cultura
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	...
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 03.27.01.01 completamento piano idraulico di tavo

Contenuto in	Progetto 03.27.01 qualità della rete scolante
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	completamento piano idraulico di tavo
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 03.27.01.02 gestione rete canali

Contenuto in	Progetto 03.27.01 qualità della rete scolante
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	mappatura e pulizia rete canali con incarico affidato al consorzio di bonifica
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
INIZIO PULIZIA CANALI	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 03.27.01.03 definizione di modalità di intervento dei privati nella pulizia dei fossi

Contenuto in	Progetto 03.27.01 qualità della rete scolante
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	definizione di modalità di intervento dei privati nella pulizia dei fossi
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
REGOLAMENTO	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 definizione e approvazione regolamento e corpo sanzionatorio	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 03.28.01.01 supporto e comunicazioni a comando polizia locale

Trasversale

Contenuto in	Progetto 03.28.01 polizia locale
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	Servizio 04.02 Relazioni con il cittadino e notificazioni, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	supporto mediante accertamenti/verifiche nel territorio per procedimenti iniziati a seguito ad un'istanza oppure d'ufficio
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
n. controlli realizzati / n. controlli da realizzare		100%	100%	100,00 %		100,00 %	sono stati effettuati dal corpo di Polizia Locale gli accertamenti anagrafici previsti nelle giornate di sabato e nelle ore serali in quanto il messo non era in servizio

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 individuazione delle modalità e dei termini della collaborazione	01/01/2012	31/12/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	
02 sostegno all'attivazione del distretto di polizia locale	01/01/2012	31/12/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 03.27.02.01 supporto materiale e finanziario

Contenuto in	Progetto 03.27.02 protezione civile
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	supporto materiale e finanziario
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
FORNITURA MATERIALE ED ASSISTENZA	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Settore 01 Segretario Generale



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 03.28.01.02 collaborazione con altre forze dell'ordine

Contenuto in	Progetto 03.28.01 polizia locale
Unità organizzativa principale	Settore 01 Segretario Generale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Campanella Maria Rosaria
Stakeholders	
Descrizione	collaborazione con altre forze dell'ordine
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012



Obiettivo 03.28.02.02 monitoraggio affidamento servizio manutenzione

Trasversale

Contenuto in	Progetto 03.28.02 qualità delle strade
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Servizio 05.02 LLPP
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	gara affidamento servizio manutenzione
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
MANUTENZIONI: n. interventi di manutenzione strade		3	3	100,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 03.28.02.03 interventi di manutenzione delle strade

Contenuto in	Progetto 03.28.02 qualità delle strade
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	interventi di manutenzione delle strade
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
AFFIDAMENTO DITTE	4	4	4	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 piano di manutenzione delle strade	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	05.02.01 LLPP 1
02 piano di manutenzione dei marciapiedi	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	
03 interventi di rifacimento della segnaletica orizzontale e verticale e illumin negli incroci delle vie interne e in quelli più pericolosi sulle strade provinciali	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	05.02 LLPP, 05.02.01 LLPP 1, 05.02.02 LLPP 2
04 acquisto forniture per interventi invernali	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	



Obiettivo 04.29.01.01 azioni di confronto e ascolto della cittadinanza

Contenuto in	Progetto 04.29.01 partecipazione
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	04/07/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	azioni di confronto e ascolto della cittadinanza
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	04/07/2012

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 contrattazione sociale	01/01/2012	31/12/2012	02.01 Segreteria	
02 assemblee pubbliche	01/01/2012	31/12/2012	02.01 Segreteria	
03 tavoli di confronto	01/01/2012	31/12/2012	02.01 Segreteria	
04 consulte tematiche	01/01/2012	31/12/2012	02.01 Segreteria	



Obiettivo 04.29.01.02 attivazione comitato di Frazione Terraglione

Contenuto in	Progetto 04.29.01 partecipazione
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2011
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BOSCHELLO Moreno - Ambiente, Verde pubblico, Gestione rifiuti e bonifica, Protezione Civile
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	attivazione comitato di Frazione Terraglione
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2011

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
iniziative / mesi		0,5	0,5	100,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.29.01.03 adeguamento normativa interna

Contenuto in	Progetto 04.29.01 partecipazione
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	adeguamento normativa interna
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero atti	1	1	1	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 modifiche allo statuto comunale prevedendo strumenti di partecipazione	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	
02 regolamento per definire le modalità di present di istanze, petizioni, referendum abrogativi, consultivi e propositivi	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	
03 regolamento uso spazi e sale	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.29.01.05 Revisione regolamenti

Contenuto in	Progetto 04.29.01 partecipazione
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	sul procedimento amministrativo, sull'uso delle strutture e spazi pubblici
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
nr. regolamenti modificati	1	2		0,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Predisposizione bozza	01/01/2012	31/12/2012	02.01 Segreteria	
02 Preparazione atto consiglio	01/01/2012	31/12/2012	02.01 Segreteria	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.29.02.01 notiziario

Contenuto in	Progetto 04.29.02 trasparenza, legalità e comunicazione
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	strumenti di informazione e comunicazione
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numeri	2	2	2	100,00 %	😊	90,00 %	
Numero pubblicazioni	1	1	1	100,00 %	😊	10,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 predisposizione e raccolta dati e informazioni per bilancio sociale	01/01/2012	31/12/2012	02.01 Segreteria	
02 pubblicazione notiziario	01/01/2012	31/12/2012	02.01 Segreteria	
03 Redazione notiziario	01/01/2012	31/12/2012	02.01 Segreteria	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.29.01.06 Attivazione totem per valutazione gradimento servizi

Contenuto in	Progetto 04.29.01 partecipazione
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	Attivazione totem per valutazione gradimento servizi
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Nr. valutazioni ricevute	0	400	1.245	100,00 %		100,00 %	dal 24/09/2013 al 31/12/2012 sono stati consegnati n. 1245 tickets ai cittadini che si sono presentati allo sportello per certificazione anagrafica e di stato civile, esclusa Polizia Mortuaria, per una media mensile di n. 415



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.29.02.02 potenziamento sito web

Contenuto in	Progetto 04.29.02 trasparenza, legalità e comunicazione
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	GIUFFRIDA Daniele - Politiche giovanili ed innovazione tecnologica
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	potenziamento sito web
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
n. ore	30	30	30	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 segnalazioni on line	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	
02 presenza su social network	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.29.02.03 albo pretorio informatico

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.29.02 trasparenza, legalità e comunicazione
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali, Settore 03 Economico-Finanziario, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	gestione informatica dell'Albo Pretorio on line: dal 2011 la normativa prevede solo gestione telematica dell'Albo con adeguamento al Regolamento comunale ed alla normativa nazionale in continua evoluzione
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero atti	500	600	614	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 azione di potenziamento albo pretorio on line	01/01/2012	31/12/2012	04.02.02 Messi	02 Affari generali Servizi culturali e sociali, 03 Economico-Finanziario, 05 Tecnico
02 applicazione del regolamento comunale	01/01/2012	31/12/2012	04.02.02 Messi	01 Segretario Generale, 02 Affari generali Servizi culturali e sociali, 03 Economico-Finanziario, 05 Tecnico



Obiettivo 04.29.02.04 codice etico

Contenuto in	Progetto 04.29.02 trasparenza, legalità e comunicazione
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	codice etico
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 codice etico degli amministratori	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	
02 codice etico del comune	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	
03 Adesione ad Avvisopubblico	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.29.02.08 progetto protocollo informatizzato

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.29.02 trasparenza, legalità e comunicazione
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	Servizio 02.01 Segreteria, Servizio 02.02 Biblioteca e cultura, Servizio 03.03 Tributi, Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari, Servizio 04.02 Relazioni con il cittadino e notificazioni, Settore 01 Segretario Generale, Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali, Settore 03 Economico-Finanziario
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	per la riduzione degli oneri amministrativi che gravano sulle Pubbliche amministrazioni, e la riduzione dei tempi e dei procedimenti amministrativi vengono incentivati i "canali e i servizi telematici" compresa la "posta elettronica certificata".
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
n protocolli totali	14.960	14.000	13.549	100,00 %	😊	0,00 %	
n. PEC in entrata	0	1.500	1.009	67,27 %	😊	0,00 %	la previsione delle PEC in entrata è stata troppo ottimista: la pubblica amministrazione utilizza meno del previsto questo mezzo di trasmissione di documenti
n. PEC in uscita e ricevuta avvenuta consegna	0	948	594	62,66 %	😐	0,00 %	la previsione delle PEC in uscita è stata troppo ottimista: si utilizza meno del previsto questo mezzo di trasmissione di documenti informatici
n. PEC in uscita Settore Affari G	0	120	6	5,00 %	😞	0,00 %	la media è di circa 3 PEC ogni semestre in uscita
n. PEC in uscita Settore Finanz	0	52	13	25,00 %	😞	0,00 %	la media è di circa 1 PEC al mese in uscita
n. PEC in uscita Settore Tecnico	0	52	25	48,08 %	😐	0,00 %	la media è di circa 2 PEC al mese in uscita
n. PEC in uscita Settore Demografici	0	250	550	100,00 %	😊	100,00 %	la media è di circa 2 PEC al giorno in uscita

Azioni

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 controllo applicazione manuale di gestione del protocollo	01/01/2012	31/12/2012	04.02.01 Protocollo	
02 gestione della posta in arrivo/partenza via fax, email, PEC	01/01/2012	31/12/2012	04.02.01 Protocollo	02 Affari generali Servizi culturali e sociali, 03 Economico-Finanziario, 04 Rapporti con il cittadino
03 Spedizione e Gestione Avvenuta Consegna della PEC	01/01/2012	31/12/2012	04.02.01 Protocollo	01 Segretario Generale, 02 Affari generali Servizi culturali e sociali, 03 Economico- Finanziario, 04 Rapporti con il cittadino
04 Affrancatura e spedizione della posta cartacea	01/01/2012	31/12/2012	04.02.01 Protocollo	
05 gestione informatizzata rilascio contrassegno posteggio	01/01/2012	31/12/2012	04.02.01 Protocollo	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.29.02.09 gestione notifiche, convocazioni consiglio comunale, consegne tessere elettorali, consegne documenti vari

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.29.02 trasparenza, legalità e comunicazione
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari, Servizio 04.02 Relazioni con il cittadino e notificazioni, Settore 01 Segretario Generale, Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali, Settore 03 Economico-Finanziario, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	gestione notifiche, convocazioni consiglio comunale, consegne tessere elettorali, consegne e ritiro documenti o beni vari nel territorio del comune e della provincia
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
MESSI: n. notifiche	1.000	1.000	1.029	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 convocazione consiglio comunale	01/01/2012	31/12/2012	04.02 Relazioni con il cittadino e notificazioni	
02 registrazione cessione fabbricati	01/01/2012	31/12/2012	04.02 Relazioni con il cittadino e notificazioni	
03 consegna tessere elettorali	01/01/2012	31/12/2012	04.02.02 MESSI	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Obiettivo 04.29.02.10 Piano triennale della trasparenza

Contenuto in	Progetto 04.29.02 trasparenza, legalità e comunicazione
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	stesura piano triennale della trasparenza
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.29.03.01 aggiornamento sito web

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.29.03 e-goverment
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari, Servizio 04.02 Relazioni con il cittadino e notificazioni
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	in applicazione dell'art.5 del D.L. 5/2012, convertito in legge n.35/2012, sul sito internet saranno pubblicati sia i modelli sia le istruzioni per le richieste di residenza, di certificati anagrafici o di stato civile e di polizia mortuaria
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
n. report da realizzare	5	20	41	100,00 %		100,00 %	continui cambiamenti nella normativa hanno determinato la necessità di aggiornare la modulistica

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 nuova modulistica anagrafica	01/01/2012	31/12/2012	04 Rapporti con il cittadino	04.01.01 Anagrafe, 04.01.02 Servizi demografici, 04.02.01 Protocollo
02 richiesta nuovi indirizzi email	01/01/2012	31/12/2012	04 Rapporti con il cittadino	04.01.01 Anagrafe, 04.01.02 Servizi demografici, 04.02.01 Protocollo
03 gestione istanze anagrafiche telematiche	01/01/2012	31/12/2012	04 Rapporti con il cittadino	04.01.01 Anagrafe, 04.01.02 Servizi demografici, 04.02.01 Protocollo
04 nuova modulistica polizia mortuaria	01/01/2012	31/12/2012	04 Rapporti con il cittadino	04.01.01 Anagrafe, 04.02.01 Protocollo
05 nuova modulistica in materia di semplificazione amministrativa	01/01/2012	31/12/2012	04 Rapporti con il cittadino	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Settore 03 Economico-Finanziario

Priorità Risorse

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
Bollettin Marina	04.30.03.03 gestione del ciclo di programmazione economico - finanziaria	80,00 %
	04.30.03.07 gestione tesoreria	20,00 %
	04.30.06.04 gestione utenze	0,00 %
Della Porta Monica	04.30.03.01 attività di gestione delle imposte comunali	100,00 %
Maran Laura	04.30.03.03 gestione del ciclo di programmazione economico - finanziaria	90,00 %
	04.30.03.05 gestione fiscale dell'ente	0,00 %
	04.30.03.06 gestione dell'indebitamento	0,00 %
	04.30.03.07 gestione tesoreria	10,00 %
	04.30.06.01 gestione dei rischi	0,00 %
	04.30.06.04 gestione utenze	0,00 %
	04.30.06.07 gestione partecipate	0,00 %
Montesin Giovanna	04.30.03.01 attività di gestione delle imposte comunali	90,00 %
	04.30.03.02 affidamento esterno dei servizi di riscossione coattiva	0,00 %
	04.30.03.08 Attuazione protocollo d'intesa con Agenzia delle Entrate	10,00 %
Saraco Caterina	04.30.02.02 sviluppo delle risorse umane e gestione giuridico-amministrativa	60,00 %
	04.30.02.04 ricostruzione carriera ai fini pensionistici	10,00 %
	04.30.02.05 revisione regolamento servizi uffici	0,00 %
	04.30.02.06 percorsi di formazione e aggiornamento continuo	0,00 %
	04.30.02.07 gestione economica del personale	30,00 %
	04.30.03.05 gestione fiscale dell'ente	0,00 %
	04.30.03.05 gestione fiscale dell'ente	0,00 %
Saretta Vasco	04.30.02.02 sviluppo delle risorse umane e gestione giuridico-amministrativa	0,00 %
	04.30.02.04 ricostruzione carriera ai fini pensionistici	0,00 %
	04.30.02.05 revisione regolamento servizi uffici	0,00 %
	04.30.02.06 percorsi di formazione e aggiornamento continuo	0,00 %
	04.30.02.07 gestione economica del personale	0,00 %
	04.30.02.07 gestione economica del personale	0,00 %
	04.30.02.07 gestione economica del personale	0,00 %



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	04.30.03.01 attività di gestione delle imposte comunali	100,00 %
	04.30.03.02 affidamento esterno dei servizi di riscossione coattiva	0,00 %
	04.30.03.03 gestione del ciclo di programmazione economico - finanziaria	0,00 %
	04.30.03.04 revisione diritti di segreteria e tariffe	0,00 %
	04.30.03.05 gestione fiscale dell'ente	0,00 %
	04.30.03.06 gestione dell'indebitamento	0,00 %
	04.30.03.07 gestione tesoreria	0,00 %
	04.30.03.08 Attuazione protocollo d'intesa con Agenzia delle Entrate	0,00 %
	04.30.06.01 gestione dei rischi	0,00 %
	04.30.06.04 gestione utenze	0,00 %
	04.30.06.07 gestione partecipate	0,00 %
Zanella Mariella	04.30.02.04 ricostruzione carriera ai fini pensionistici	30,00 %
	04.30.02.07 gestione economica del personale	70,00 %



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.29.03.03 attivazione mandati digitali

Contenuto in	Progetto 04.29.03 e-goverment
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti pubblici
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	attivazione mandati digitali
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
tempi di consegna Tesoriere	3	1	3	0,00 %	☹	50,00 %	non raggiunto l'obiettivo per causa oggettiva
eliminazione consegne fisiche da parte del messo	No	Sì	No	0,00 %	☹	50,00 %	non raggiunto l'obiettivo per causa oggettiva



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.29.03.04 dematerializzazione dei documenti anagrafici

Contenuto in	Progetto 04.29.03 e-government
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	digitalizzazione cartellini anagrafici, dei contenuti dei fascicoli per ottemperare al progetto della dematerializzazione della documentazione amministrativa
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
n. report da realizzare	1.000	1.300	11.780	100,00 %		100,00 %	nel numero complessivo sono compresi n 9450 scansioni dei cartellini individuali anagrafici, oltre ai cartellini di carte identità e la documentazione degli stranieri



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.29.03.05 revisione modulistica UTC

Contenuto in	Progetto 04.29.03 e-goverment
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	CALLEGARO Fabrizio - Urbanistica, Edilizia privata
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	revisione modulistica UTC e regolamento per pratiche edilizie
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
moduli revisionati / ore dedicate		0,5	0,5	100,00 %	😊	20,00 %	
moduli revisionati / moduli da rendere utilizzabili		1	1	100,00 %	😊	40,00 %	
incontri con capi servizio e capi ufficio per revisione moduli	0	10	10	100,00 %	😊	10,00 %	
procedimenti riorganizzati alla luce della revisione dei moduli		1	1	100,00 %	😊	30,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 progetto atti in pdf	01/01/2012	31/12/2012	05.03.01 Uff. S.Amm 1	05.01.02 AT2
02 revisione moduli	01/01/2012	31/12/2012	05.01.02 AT2	05 Tecnico, 05.01.01 AT1



Obiettivo 04.29.03.06 Imposta di bollo virtuale

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.29.03 e-goverment
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari, Settore 03 Economico-Finanziario
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti pubblici
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	Istruttoria per l'attivazione della modalità di pagamento dell'imposta di bollo virtuale da parte dei cittadini sia in materia anagrafica che di stato civile e di polizia mortuaria
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
certificati con imposta virtuale / certificati emessi per i quali è prevista l'imposta di bollo		0,5	0,5	100,00 %	😊	0,00 %	
richiesta autorizzazione Agenzia Entrate	No	Sì	Sì	100,00 %	😊	100,00 %	
n. report da realizzare	0	200	2.851	100,00 %	😊	0,00 %	report realizzati espressi in imposta introitata

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 istruttoria richiesta autorizzazione	01/01/2012	30/06/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	03.01.01 Ragioneria
02 richiesta autorizzazione	01/07/2012	14/08/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	
03 ricevimento autorizzazione	15/08/2012	31/08/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	
04 resoconto mensile	01/09/2012	31/12/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	03.01.01 Ragioneria



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.01.01 potenziamento servizi in capo all'unione

Contenuto in	Progetto 04.30.01 unione comuni del mediobrenta
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti pubblici
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	potenziamento servizi in capo all'unione
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero prestazioni	0	3	0	0,00 %		100,00 %	sono stati fatti solo degli incontri propedeutici

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 studio e verifica di fattibilità	01/01/2012	31/12/2012	03 Economico-Finanziario	
02 trasferimento funzioni e/o servizi	01/01/2012	31/12/2012	03 Economico-Finanziario	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.29.03.07 Attivazione WebSIT Comunale

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.29.03 e-government
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 03 Economico-Finanziario, Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	Il progetto "WebSIT Comunale" è iniziato nel 2011 ed era finalizzato alla fornitura dei dati all'AULSS 15 Alta Padovana, come previsto dalla convenzione per il progetto "Laguna". Nel corso dell'anno sono stati effettuati i collegamenti con la banca dati anagrafica e si sta completando la mappa georeferenziata della numerazione civica. Risulta fondamentale l'aggiornamento continuo di questa mappa, sia da parte dell'ufficio tecnico per l'identificazione dell'edificio, sia da parte dell'ufficio demografici per l'assegnazione della toponomastica e della numerazione civica, quindi, tutti i componenti degli uffici che ne faranno richiesta potranno consultare, aggiornare i dati, per quanto di competenza con la possibilità, quindi, di identificare con certezza un edificio, l'indirizzo, il numero civico, i componenti della famiglia.
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	il 4 dicembre abbiamo partecipato al corso per l'utilizzo

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 verifica numeri civici	01/01/2012	31/12/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	
02 corso di formazione per aggiornare la mappa	01/01/2012	31/12/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.29.04.02 Analisi funzionale e individuazione dei processi organizzativi - settore finanziario

Contenuto in	Progetto 04.29.04 Polisportello
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	Analisi funzionale e individuazione dei processi organizzativi - settore finanziario
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
rispetto dei tempi dell'azione	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Elenco dei processi e i relativi tempi	01/01/2012	31/12/2012	03 Economico-Finanziario	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.01.02 gestione dei servizi in capo all'unione

Contenuto in	Progetto 04.30.01 unione comuni del mediobrenta
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	gestione dei servizi in capo all'unione
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero iniziative	0	10	10	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 incontri e protocolli operativi	01/01/2012	31/12/2012	03 Economico-Finanziario	
02 erogazione contributo ordinario	01/01/2012	31/12/2012	03.01 Ragioneria Economato	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.29.04.01 Analisi funzionale e individuazione dei processi organizzativi - settore tecnico

Contenuto in	Progetto 04.29.04 Polisportello
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Ricognizione dei processi e scelta dei processi da inserire nel polisportello
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
rispetto dei tempi dell'azione	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.29.04.03 Analisi funzionale e individuazione dei processi organizzativi - settore affari generali

Contenuto in	Progetto 04.29.04 Polisportello
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Analisi funzionale e individuazione dei processi organizzativi - settore affari generali
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
rispetto dei tempi dell'azione	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Elenco dei processi e i relativi tempi	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.29.04.04 Analisi funzionale e individuazione dei processi organizzativi - settore rapporti con il cittadino

Contenuto in	Progetto 04.29.04 Polisportello
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	Analisi funzionale e individuazione dei processi organizzativi - settore rapporti con il cittadino
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
rispetto dei tempi dell'azione	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Elenco dei processi e relativi tempi	01/01/2012	31/12/2012	04 Rapporti con il cittadino	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.01.04 trasferimento servizio asilo nido

Contenuto in	Progetto 04.30.01 unione comuni del mediobrenta
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	trasferimento servizio asilo nido
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012



Obiettivo 04.29.04.05 Percorso formativo

Contenuto in	Progetto 04.29.04 Polisportello
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	Avvio corsi di formazione
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 scelta del fornitore per l'erogazione del corso in house	15/10/2012	31/12/2012	03 Economico-Finanziario	



Obiettivo 04.29.04.06 Riorganizzazione spazi

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.29.04 Polisportello
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Settore 05 Tecnico
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Trasferimento Biblioteca e SUAP, organizzazione nuovo lay-out, utilizzazione spazi di villa zusto
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Definizione dei fabbisogni di spazi dei servizi	01/10/2012	01/11/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	
02 Realizzazione nuovo lay-out	02/11/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.29.04.08 Coordinamento delle attività di analisi funzionale all'interno dell'ente

Contenuto in	Progetto 04.29.04 Polisportello
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	Coordinamento delle attività di analisi funzionale all'interno dell'ente
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
ore di formazione mirata sull'analisi dei processi	0	8	0	0,00 %		30,00 %	rinvio all'anno 2013
definizione modello descrizione dei processi	No	Sì	No	0,00 %		20,00 %	rinvio all'anno 2013
definizione calendario e scadenze	No	Sì	Sì	100,00 %		50,00 %	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.02.02 sviluppo delle risorse umane e gestione giuridico-amministrativa

Contenuto in	Progetto 04.30.02 organizzazione interna
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	sviluppo delle risorse umane e gestione giuridico-amministrativa
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
PERSONALE: n. assunzioni di ruolo tramite mobilità	1	1	1	100,00 %	😊	0,00 %	
n. cessazione per dimissioni	1	1	1	100,00 %	😊	0,00 %	
PERSONALE: n. comandi entrata		1	1	100,00 %	😊	75,00 %	
PERSONALE: n. comandi uscita	1	1	1	100,00 %	😊	25,00 %	
PERSONALE: n. dipendenti a tempo determinato nell'anno	0	0	0		😊	0,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 aggiornamento cartellini informatici	01/01/2012	31/12/2012	03.02.01 Personale	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.29.04.09 Nuovo assetto degli uffici e trasferimento

Contenuto in	Progetto 04.29.04 Polisportello
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	Nuovo assetto degli uffici e trasferimento
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	No	Sì	No	0,00 %		100,00 %	gli ambienti della Villa non erano ancora pronti per il trasloco



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.29.04.07 Attività tecniche di supporto per la nuova sistemazione degli uffici

Contenuto in	Progetto 04.29.04 Polisportello
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Attività tecniche di supporto per la nuova sistemazione degli uffici e trasloco
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	



Obiettivo 04.30.01.03 trasferimento SUAP a Vigodarzere

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.30.01 unione comuni del mediobrenta
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	Settore 01 Segretario Generale, Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali, Settore 03 Economico-Finanziario, Settore 04 Rapporti con il cittadino
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Trasferimento uffici SUAP dell'Unione presso locali siti in Vigodarzere
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
VERIFICA SPAZI UFFICI	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.02.03 supporto agli organi amministrativi

Contenuto in	Progetto 04.30.02 organizzazione interna
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	supporto agli organi amministrativi
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.02.04 ricostruzione carriera ai fini pensionistici

Contenuto in	Progetto 04.30.02 organizzazione interna
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti pubblici
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	ricostruzione carriera ai fini pensionistici
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
schede individuali caricate in banca dati inpdap	30	30	30	100,00 %	😊	50,00 %	
PERSONALE: n. atti propedeutici per pratiche di pensione o PA04	30	30	30	100,00 %	😊	50,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.02.05 revisione regolamento servizi uffici

Contenuto in	Progetto 04.30.02 organizzazione interna
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	revisione regolamento servizi uffici
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
rispetto tempi previsti per fase		1		0,00 %	☹	80,00 %	predisposizione bozza entro il 31.12
giornate dedicate alla predisposizione della bozza		20		0,00 %	☹	20,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 predisposizione bozza	01/01/2012	31/12/2012	03.02 Personale e Organizzazione	
02 presentazione in commissione	01/01/2012	31/12/2012	03.02 Personale e Organizzazione	
03 approvazione in Giunta	01/01/2012	31/12/2012	03.02 Personale e Organizzazione	
04 modifica parte relativa all'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)	01/01/2012	31/12/2012	03.02 Personale e Organizzazione	
05 inserimento Comitato Unico di garanzia	01/01/2012	31/12/2012	03.02 Personale e Organizzazione	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.02.06 percorsi di formazione e aggiornamento continuo

Contenuto in	Progetto 04.30.02 organizzazione interna
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	rivolti al personale
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero iniziative	30	30	30	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 analisi di fabbisogni formativi e piano formativo	01/01/2012	31/12/2012	03.02 Personale e Organizzazione	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.02.08 gestione del contenzioso dell'ente

Contenuto in	Progetto 04.30.02 organizzazione interna
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	gestione del contenzioso dell'ente
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
SEGRETERIA: n contenziosi in essere gestiti	5	5	5	100,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.02.10 servizi convenzionati e rappresentanza esterna

Contenuto in	Progetto 04.30.02 organizzazione interna
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	difesa civica e adesione ad organismi di rappresentanza
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.02.07 gestione economica del personale

Contenuto in	Progetto 04.30.02 organizzazione interna
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti pubblici
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	gestione economica personale
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero atti	12	12	12	100,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.03.01 attività di gestione delle imposte comunali

Contenuto in	Progetto 04.30.03 tributi e bilancio
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	recupero evasione fiscale
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
TRIBUTI: accertato ICI a recupero		100.000		0,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 attività di gestione dell' IMU	01/01/2012	31/12/2012	03.01 Ragioneria Economato	
02 controllo case fantasma	01/01/2012	31/12/2012	03.03 Tributi	
03 attività di accertamento ICI	01/01/2012	31/12/2012	03.03 Tributi	
04 attività ordinaria di gestione della tosap e cosap	01/01/2012	31/12/2012	03.01.01 Ragioneria	
05 attività ordinaria di gestione dell'imposta add.com irpef	01/01/2012	31/12/2012	03.03 Tributi	
06 avvio gestione TARES	01/01/2012	31/12/2012	03.03 Tributi	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.03.02 affidamento esterno dei servizi di riscossione coattiva

Contenuto in	Progetto 04.30.03 tributi e bilancio
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	affidare all'esterno i servizi di riscossione coattiva
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero interventi	0	1	0	0,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.03.03 gestione del ciclo di programmazione economico - finanziaria

Contenuto in	Progetto 04.30.03 tributi e bilancio
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	gestione del ciclo di programmazione economico - finanziaria
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
n. giorni	30	25	25	100,00 %		100,00 %	
BILANCIO: fatture registrate per servizi istituzionali (acquisti)	1.264	1.300		0,00 %		0,00 %	a seguito cambiamento procedura informatica c'è stata una rinumerazione.
entrate accertate tit 1	4.169.111	4.806.054	4.911.094	100,00 %		0,00 %	
entrate accertate tit 2	101.951	171.944	196.356	100,00 %		0,00 %	
accertamenti tit. 3	447.189	685.455	591.047	86,23 %		0,00 %	
entrate accertate tit. 4	1.854.898	604.799	641.794	97,04 %		0,00 %	
entrate accertate tit. 6	699.683	933.500	517.234	55,41 %		0,00 %	
entrate previste tit 1	4.192.309	4.806.054	4.961.058	100,00 %		0,00 %	
entrate previste tit 2	269.897	171.944	214.069	56,99 %		0,00 %	
entrate previste tit 3	510.543	685.455	804.861	100,00 %		0,00 %	
entrate previste tit 4	1.856.066	604.799	654.800	96,00 %		0,00 %	
entrate previste tit 6	933.500	933.500	933.500	100,00 %		0,00 %	
entrate riscosse tit 1	3.717.312			0,00 %		0,00 %	
entrate riscosse tit 2	90.011			0,00 %		0,00 %	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
entrate riscosse tit 3	260.481			0,00 %	☹	0,00 %	
entrate riscosse tit 4	1.854.898			0,00 %	☹	0,00 %	
entrate riscosse tit 6	568.167			0,00 %	☹	0,00 %	
BILANCIO: n. atti di accertamento	256	300		0,00 %	☹	0,00 %	a seguito cambiamento procedura informatica c'è stata una rinumerazione.
BILANCIO: n. atti di impegno	694	700		0,00 %	☹	0,00 %	a seguito cambiamento procedura informatica c'è stata una rinumerazione.
BILANCIO: n. deliberazioni di prelevamento dal fondo di riserva	8	8	7	87,50 %	😊	0,00 %	
fatture registrate per servizi istituzionali (fatture di vendita)	6	10	38	100,00 %	😊	0,00 %	
BILANCIO: n. mandati di pagamento	2.629	2.700	2.532	93,78 %	😊	0,00 %	
BILANCIO: n. reversali di incasso	866	870	937	100,00 %	😊	0,00 %	
BILANCIO: n. sedute organo di revisione	13	10	13	0,00 %	☹	0,00 %	
FINANZIARIA: buoni d'incasso economato	3	3	7	100,00 %	😊	0,00 %	
FINANZIARIA: buoni pagamento economato	72	72	86	100,00 %	😊	0,00 %	
FINANZIARIA: n. deliberazioni di variazione al Peg assunte	4	4	10	100,00 %	😊	0,00 %	
FINANZIARIA: n. deliberazioni di variazione di bilancio assunte	4	4	6	100,00 %	😊	0,00 %	
Numero prestazioni	1	1	1	100,00 %	😊	0,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 gestione del bilancio	01/01/2012	31/12/2012	03.01 Ragioneria Economato	
02 monitoraggio della spesa in c/cap	01/01/2012	31/12/2012	03.01 Ragioneria Economato	
03 gestione del peg	01/01/2012	31/12/2012	03.01 Ragioneria Economato	
04 gestione dell'economato	01/01/2012	31/12/2012	03.01.01 Ragioneria	
05 ridetermin spesa del personale	01/01/2012	31/12/2012	03.02 Personale e Organizzazione	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.03.04 revisione diritti di segreteria e tariffe

Contenuto in	Progetto 04.30.03 tributi e bilancio
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2011
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	revisione diritti di segreteria e tariffe
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2011



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.03.05 gestione fiscale dell'ente

Contenuto in	Progetto 04.30.03 tributi e bilancio
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	gestione fiscale dell'ente in quanto soggetto passivo
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.03.06 gestione dell'indebitamento

Contenuto in	Progetto 04.30.03 tributi e bilancio
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	gestione dell'indebitamento
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.03.07 gestione tesoreria

Contenuto in	Progetto 04.30.03 tributi e bilancio
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	ESTERNE tramite soggetti esterni
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	gestione tesoreria
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.03.08 Attuazione protocollo d'intesa con Agenzia delle Entrate

Contenuto in	Progetto 04.30.03 tributi e bilancio
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	Applicazione operativa
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Individuazione personale coinvolto nel team adetto al recupero evasione fiscale	01/01/2012	31/12/2012	03.03 Tributi	
02 Avvio percorsi formativi per il personale coinvolto	01/01/2012	31/12/2012	03.03 Tributi	



Obiettivo 04.30.04.01 elaborazione piano della performance - settore fin

Contenuto in	Progetto 04.30.04 ciclo della performance
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	RIZZO Stefano - Programmazione e controllo, Piano della Performance
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	elaborazione piano della performance - settore fin
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
rispetto tempi previsto per approvazione PdP	No	Sì	Sì	100,00 %		0,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 stesura del piano della performance	01/01/2012	31/12/2012	03.02 Personale e Organizzazione	
02 implementazione sistema indicatori - settore	01/01/2012	31/12/2012	03.02 Personale e Organizzazione	
03 adeguamento regolamento valutazione e merito	01/01/2012	31/12/2012	03.02 Personale e Organizzazione	
04 formazione	01/01/2012	31/12/2012	03.02 Personale e Organizzazione	



Obiettivo 04.30.04.02 elaborazione piano della performance - settore serv pers

Contenuto in	Progetto 04.30.04 ciclo della performance
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	RIZZO Stefano - Programmazione e controllo, Piano della Performance
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	elaborazione piano della performance - settore serv pers
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Rispetto tempo previsti per approvazione pdp	No	Sì	Sì	100,00 %	😊	20,00 %	
N. ore di formazione / n. addetti		1,14	1,14	100,00 %	😊	80,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 formazione	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	
02 addestramento	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	
03 Elaborazione Bozza PdP 2012-2014	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	



Obiettivo 04.30.04.03 elaborazione piano della performance - settore tecnico

Contenuto in	Progetto 04.30.04 ciclo della performance
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	RIZZO Stefano - Programmazione e controllo, Piano della Performance
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	elaborazione piano della performance - settore tecnico
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
rispetto tempi previsti per approvazione PdP	No	Sì	Sì	100,00 %	😊	20,00 %	
Ore formazione dedicata a ciclo performance / n. personale del Settore		0,62	0,62	100,00 %	😊	80,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 stesura del piano della performance	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	
02 implementazione sistema indicatori - settore	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	



Obiettivo 04.30.04.04 elaborazione piano della performance - settore rel citt

Contenuto in	Progetto 04.30.04 ciclo della performance
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	RIZZO Stefano - Programmazione e controllo, Piano della Performance
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	elaborazione piano della performance - settore rel citt
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
rispetto tempi previsti per approvazione PdP	No	Sì	Sì	100,00 %		20,00 %	
Ore formazione dedicata a ciclo performance / n. personale del Settore		1,14	1,14	100,00 %		80,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 stesura del piano della performance	01/01/2012	31/12/2012	04 Rapporti con il cittadino	
02 implementazione sistema indicatori - settore	01/01/2012	31/12/2012	04 Rapporti con il cittadino	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.05.01 servizi accoglienza nuovi residenti, nati

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.30.05 servizi demografici
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	Servizio 04.02 Relazioni con il cittadino e notificazioni
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	servizi accoglienza nuovi residenti e nati con preparazione lettera di benvenuto con l'invio oppure la consegna di eventuale attestazione sottoscritta dal Sindaco
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
nascita, trasferimento da altri comuni	0	10	0	0,00 %		100,00 %	non è stato effettuato perchè il piano è stato approvato a novembre 2012 e perchè altre scadenze avevano la priorità: popolamento Ina/Saia, revisione a seguito del Censimento della popolazione, corso di formazione progetto WebSit, come da lettera inviata alla Prefettura con PEC n.66 del 04/01/2013.

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.05.02 gestione della Banca Dati di interesse Nazionale:INA-SAIA

Contenuto in	Progetto 04.30.05 servizi demografici
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	nell'ambito dell'ampliamento delle informazioni anagrafiche essenziali contenute nell'INA, il Ministro dell'Interno ha previsto il passaggio alla nuova gestione del sistema INA-SAIA inserendolo nella banca dati di interesse Nazionale
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
n. report da realizzare	800	900	11.382	100,00 %	😊	50,00 %	
DEMOGRAFICO: n. anomalie ina o saia gestite	100	200	755	100,00 %	😊	50,00 %	da aggiungere n. 350 errori non risolti

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 invio giornalmente dei dati e gestione delle anomalie mediante l'INA-SAIA	01/01/2013	31/12/2013	04.01 Servizi Demografici e funerari	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.05.03 gestione servizi istituzionale di stato civile, anagrafe

Contenuto in	Progetto 04.30.05 servizi demografici
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	con l'aumento decennale dell'immigrazione di cittadini da Nazioni Straniere l'attività di gestione degli eventi di nascita, matrimonio e morte ha necessità di professionalità, di capacità organizzativa e gestionale, di empatia
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
corsi di formazione / n. addetti	4	8	8	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 nascita, pubblicazioni di matrimonio, matrimonio e morte	01/01/2012	31/12/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	
02 annotazioni nei registri di stato civile	01/01/2012	31/12/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	
03 trasmissione all'anagrafe delle modifiche di status	01/01/2012	31/12/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	
04 comunicazioni dell'avvio, dell'eventuale preavviso di rigetto, del procedimento amministrativo	01/01/2012	31/12/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.06.08 attività di definizione dei contratti e rogiti

Contenuto in	Progetto 04.30.06 gestione del patrimonio e delle forniture
Unità organizzativa principale	Settore 01 Segretario Generale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Campanella Maria Rosaria
Stakeholders	
Descrizione	Attività di definizione dei contratti e rogiti
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.07.01 Predisposizione bando per assegnazione della farmacia

Contenuto in	Progetto 04.30.07 farmacia
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	Predisposizione bando per assegnazione della farmacia entro il 31.12.12
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
rispetto scadenze previste	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	



Obiettivo 04.31.01.01 connettività

Contenuto in	Progetto 04.31.01 wifi
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	GIUFFRIDA Daniele - Politiche giovanili ed innovazione tecnologica
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	connettività
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero interventi	1	1	0	0,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 informazioni alla cittadinanza sulle wi max	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	
02 progetti di applicazione di tecnologie innovative per connettività	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	
03 cre di una rete degli esercizi pubblici wifi free	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	
04 interventi formativi per eliminare il digital divide	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.06.04 gestione utenze

Contenuto in	Progetto 04.30.06 gestione del patrimonio e delle forniture
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	gestione utenze
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.06.07 gestione partecipate

Contenuto in	Progetto 04.30.06 gestione del patrimonio e delle forniture
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	gestione partecipate
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.05.04 Attività di funzionamento e gestione del front office e del back office

Contenuto in	Progetto 04.30.05 servizi demografici
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	Attività di funzionamento e gestione del front office e del bake office
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 rilascio documenti allo sportello	01/01/2012	31/12/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	04.01.01 Anagrafe, 04.01.02 Servizi demografici
02 gestione procedimenti anagrafici	01/01/2012	31/12/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	04.01.01 Anagrafe, 04.02.01 Protocollo, 04.02.02 Messi



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.05.05 adempimenti ed aggiornamento dati post censimento della popolazione

Contenuto in	Progetto 04.30.05 servizi demografici
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	A seguito del 15^ Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni del 2011, è necessario gestire dei dati dei cittadini censiti, non censiti, censiti in altro indirizzo,aggiornamento del viario, trasferimento dei dati censuari nella nostra banca dati
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
n. report da realizzare	0	300	300	100,00 %		50,00 %	I aggiornamento è in corso e terminerà il 31/12/2013, salvo proroghe dell Istat: sono stati iniziati n. 300, ma conclusi solo 181 procedimenti, infatti sono necessari accertamenti accurati sia dall ufficio, con confronto con gli altri comuni, con Istat, sia sul territorio, oltre a complessi procedimenti di cancellazione per irreperibilità(durata 1 anno giuridico)
N. corsi di formazione master ecc. / n. addetti	2	1	1	100,00 %		50,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 aggiornamento del viario informatico con i dati censuari	01/01/2012	31/12/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	
02 gestione dell'aggiornamento complessivo della banca dati anagrafica con i dati censuari	01/01/2012	31/12/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Obiettivo 04.30.05.06 gestione servizi elettorali

Contenuto in	Progetto 04.30.05 servizi demografici
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	gestione servizi elettorali con le revisioni dinamiche e semestrali normali e straordinarie
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
DEMOGRAFICO: n. cancellazioni liste elettorali	280	300	257	85,67 %	☹	0,00 %	gli elettori, quindi i maggiori di 18 anni, sono emigrati in altro comune, in numero minore del previsto
DEMOGRAFICO: n. iscrizioni liste elettorali	260	330	388	100,00 %	☺	100,00 %	gli elettori immigrati da altro comune, oltre ai residenti maggiorenni che sono diventati elettori, sono in numero superiore al previsto

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 gestione revisioni straordinarie	01/01/2012	31/12/2012	04 Rapporti con il cittadino	04.01.01 Anagrafe, 04.01.02 Servizi demografici, 04.02.01 Protocollo, 04.02.02 Messi
02 gestione tessere elettorali	01/01/2012	31/12/2012	04 Rapporti con il cittadino	04.01.01 Anagrafe, 04.01.02 Servizi demografici, 04.02.01 Protocollo, 04.02.02 Messi
03 gestione ed invio verbali elettorali	01/01/2012	31/12/2012	04 Rapporti con il cittadino	04.01.01 Anagrafe, 04.01.02 Servizi demografici, 04.02.01 Protocollo, 04.02.02 Messi
04 estrazione ed invii dei fascicoli elettorali	01/01/2012	31/12/2012	04 Rapporti con il cittadino	04.01 Servizi Demografici e funerari, 04.01.01 Anagrafe, 04.02.01 Protocollo, 04.02.02 Messi



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.05.08 raccolta firme per la proposta di Referendum

Contenuto in	Progetto 04.30.05 servizi demografici
Unità organizzativa principale	Settore 04 Rapporti con il cittadino
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Carolo Vania
Stakeholders	
Descrizione	Raccolta firme per la proposta del Referendum per l'abrogazione dell'art.2 della legge 31.10.1965,n. 1261 relativo alle indennità Parlamentari
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 stampa e vidimazione dei moduli	01/01/2012	31/12/2012	04.01.02 Servizi demografici	
02 Consegna moduli ad Assessore e Consigliere Comunale e successivo controllo e rilascio dei certificati elettorali	01/01/2012	31/12/2012	04.01.02 Servizi demografici	
03 gestione raccolta delle firme per il Referendum	01/01/2012	31/12/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	
04 autentica delle firme dei sottoscrittori e rilascio dei certificati elettorali	01/01/2012	31/12/2012	04.01.02 Servizi demografici	
05 prolungamento della raccolta delle firme	01/01/2012	31/12/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	
06 perfezionamento dei moduli sottoscritti e spedizione dei moduli	01/01/2012	31/12/2012	04.01 Servizi Demografici e funerari	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.05.07 gestione ufficio di statistica

Contenuto in	Progetto 04.30.05 servizi demografici
Unità organizzativa principale	Servizio 04.01 Servizi Demografici e funerari
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Stortolani Monica
Stakeholders	
Descrizione	gestione statistiche mensile per l'ISTAT con la gestione dei dati provvisori prima e dopo il 15^ Censimento della popolazione e delle abitazioni e trasmissione elenchi nominativi agli altri Settori per motivi istituzionali
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
n. report da realizzare	52	52	66	100,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.06.01 gestione dei rischi

Contenuto in	Progetto 04.30.06 gestione del patrimonio e delle forniture
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	assicurazioni
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.06.02 funzionamento sedi

Contenuto in	Progetto 04.30.06 gestione del patrimonio e delle forniture
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	funzionamento sedi
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
GARANTIRE IL FUNZIONAMENTO	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.06.03 Affitti passivi

Contenuto in	Progetto 04.30.06 gestione del patrimonio e delle forniture
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	FITTO LOCALI IN USO ALLA CROCE ROSSA ITALIANA
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
PAGAMENTI	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.06.05 funzionamento generale dell' UTC

Contenuto in	Progetto 04.30.06 gestione del patrimonio e delle forniture
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	funzionamento UTC
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
GARANTIRE IL FUNZIONAMENTO	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.06.06 gestione concessioni demaniali

Contenuto in	Progetto 04.30.06 gestione del patrimonio e delle forniture
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	gestione concessioni demaniali
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.30.06.09 Interventi su caserma CC

Contenuto in	Progetto 04.30.06 gestione del patrimonio e delle forniture
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	Interventi su caserma CC
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
VERIFICHE DEGLI EVENTUALI INTERVENTI	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	



Obiettivo 04.31.01.02 parco ca'zusto wifi con punto ristoro

Contenuto in	Progetto 04.31.01 wifi
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2011
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	GIUFFRIDA Daniele - Politiche giovanili ed innovazione tecnologica
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	parco ca'zusto wifi con punto ristoro
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2011



Obiettivo 04.31.02.01 promozione della cultura della responsabilità sociale d'impresa

Contenuto in	Progetto 04.31.02 responsabilità sociale d'impresa
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	promozione della cultura della responsabilità sociale d'impresa
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 potenziamento del mercato agricolo settimanale	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	
02 interventi di form e sensibilizz sulla responsabilità sociale d'impresa	01/01/2012	31/12/2012	02 Affari generali Servizi culturali e sociali	



Obiettivo 04.31.02.03 attivazione di un piano di green public procurement

Contenuto in	Progetto 04.31.02 responsabilità sociale d'impresa
Unità organizzativa principale	Settore 03 Economico-Finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	VEZZARO Francesco - Affari Generali, Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi , Personale e Organizzazione, Sport, Polizia Locale e Sicurezza
Responsabile	Saretta Vasco
Stakeholders	
Descrizione	attivazione di un piano di green public procurement
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 piano di acquisti sostenibili da parte del comune	01/01/2012	31/12/2012	03 Economico-Finanziario	
02 clausole etiche negli appalti e revisione delle procedure di acquisizione di beni/servizi e degli appalti di lavori pubblici	01/01/2012	31/12/2012	03 Economico-Finanziario	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.31.02.04 sicurezza sul lavoro

Contenuto in	Progetto 04.31.02 responsabilità sociale d'impresa
Unità organizzativa principale	Settore 05 Tecnico
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	ZATTARIN Demetrio - Infrastrutture, Lavori pubblici, Edilizia scolastica, Decoro e Arredo urbano
Responsabile	Callegari Igor
Stakeholders	
Descrizione	sicurezza sul lavoro
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
ADEGUAMENTI E CONTROLLI	No	Sì	Sì	100,00 %		100,00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 adempimenti e procedure ex 626	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	
02 effettuare controlli sul rispetto delle norme di sicurezza nei cantieri	01/01/2012	31/12/2012	05 Tecnico	



Obiettivo 04.31.02.05 Visite alle imprese del territorio

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.31.02 responsabilità sociale d'impresa
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari generali Servizi culturali e sociali
Unità organizzative collegate	Settore 03 Economico-Finanziario
Inizio	01/01/2012
Fine	31/12/2012
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	RIZZO Stefano - Programmazione e controllo, Piano della Performance
Responsabile	Piva Lucio
Stakeholders	
Descrizione	L'amministrazione sostiene, in collaborazione con CNA, la realizzazione di visite presso le aziende che operano nella zona artigianale di Saletto. L'attività è rivolta agli alunni della scuola media.
Inizio Effettivo	01/01/2012
Fine Effettiva	31/12/2012



Comune di Vigodarzere

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore